



บันทึกข้อความ

กองการเจ้าหน้าที่
รับที่ 142
วันที่ ๒๔ ก.พ. ๒๕๖๖
เวลา 15.00 น.
☐ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
☒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ โทร. ๐ ๓๘๘๓ ๓๑๐๘

ที่ กยง ๑๔๓/๒๕๖๖

วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเพิ่มประกาศนียบัตรในทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล (ก.พ.๗) ของพนักงานเทศบาล

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองหนองปรือ

ด้วยนางสาวอาจารย์ พูลสวัสดิ์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ได้เข้ารับการฝึกอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบ BBL รองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

บัดนี้ การอบรมดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการฝึกอบรมและขอให้กองการเจ้าหน้าที่เพิ่มประกาศนียบัตรในทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗) ของพนักงานเทศบาล รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลายเซ็น)

(นางสาวอาจารย์ พูลสวัสดิ์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองหนองปรือ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดอนุมัติ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา

- เสนอเรื่อง เรื่อง ในกองการกต.

ดำเนินการต่อไป

(ลายเซ็น)

(นางดวงพร สิทธิ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

๒๔ ก.พ. ๖๖

(ลายเซ็น)

รองนายกเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลเมืองหนองปรือ

๒๔ ก.พ. ๒๕๖๖

(ลายเซ็น)
(นางอัมมวดี ชัยชนะ)

รองนายกเทศมนตรีเมืองหนองปรือ

ทราบ/ดำเนินการ

(ลายเซ็น)

(นายวินัย อินทร์พิทักษ์)

นายกเทศมนตรีเมืองหนองปรือ



สำนักงานปรมาณ

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้เพื่อแสดงว่า

อาจารย์ พูลสวัสดิ์

ได้ผ่านการอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
การถ่ายทอดความรู้การใช้ระบบ BBL รองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 1

ระหว่างวันที่ 21 - 25 ธันวาคม 2565

อรุณศรี สุภาพร

(นางอรุณศรี สุขสภาพ)

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานกิตติ



(นางสาวอารีย์ พูลสวัสดิ์)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

รายงานการฝึกอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ การถ่ายทอดความรู้การใช้งานระบบ BBL
รองรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ชื่อหลักสูตร

โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานผู้จัด

สำนักงบประมาณ

ระยะเวลาในการฝึกอบรม

การอบรมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

สรุปเนื้อหาสาระ

๑. ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม
๒. ศึกษาบทเรียนเกี่ยวกับการใช้งานระบบ BBL
 - การ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ
 - การเพิ่มเอกสารประกอบคำขอฯ
 - การ Download เอกสารประกอบคำขอฯ
 - รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ – จำแนกตามหมวดหมู่หลัก
 - รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ – จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย
 - การบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม)
 - การบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน
 - การบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต
 - การบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม
 - การบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ – ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน
 - การบันทึกรายละเอียดข้อมูล Profile ระดับผลผลิต/โครงการ
 - การบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
 - การบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
 - การบันทึกข้อมูลสถานการณ์ดำเนินงานของรายการ
 - การบันทึกเงินนอกงบ/ประมาณการเงินนอก และแผนการใช้จ่ายเงินนอก (เงินรายได้ของหน่วยงาน)
 - การบันทึกเงินนอกงบประมาณ ของ MTEF (อุดหนุนเฉพาะกิจ)
 - การนำส่งข้อมูลคำขอ (Sign OFF)
 - รายงานการตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ
 - รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ
 - รายงานตรวจสอบสถานการณ์ดำเนินงานของรายการ
 - รายงานคำขอฯ ภาพหน่วยงาน แบบ สงป. ๑๐๐๑
 - รายงานคำขอฯ ภาพหน่วยงาน – ผลสัมฤทธิ์ แบบ สงป. ๑๐๐๑
 - รายงานคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร แบบ สงป. ๑๐๐๒
 - รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ แบบ สงป. ๑๐๐๓
 - รายงานแบบคำขอฯ มิติงบรายจ่าย/หมวดรายจ่าย แบบ สงป. ๑๐๐๔

- รายงานแบบคำขอฯ แบบจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบ สกป. ๑๐๐๕
- รายงานแบบคำขอฯ แสดงสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ แบบ สกป. ๑๐๐๖
- รายงานตรวจสอบสถานการณ์ดำเนินงานของรายการ

(ตามเอกสารแนบท้าย)

๓. ทำแบบทดสอบหลังเรียน

๔. ทำแบบทดสอบการบันทึกข้อมูลในระบบ BBL

ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษาและการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

ได้รับความรู้เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูลในระบบ BBL และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้จริง



โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอของงบประมาณ

การใช้งานโปรแกรม

ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอฯ >> โปรแกรม >> โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ >>
โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

หน้าจอ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

- เงื่อนไขหลัก คือ เงื่อนไขที่ต้องระบุ ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย
- เงื่อนไขเพิ่มเติม คือ เงื่อนไขส่วนเสริม ได้แก่ ค้นหาตาม ลักษณะไฟล์แนบ

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไขหลัก เช่น ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑ ยืนยัน ๒ ค้นหา ๓ Back ๔ ออกจากระบบ

Lao64ul001 - โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอ

รวมเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 ขึ้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัด

เอกสารหลัก: เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย: อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ: ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

ค้นหา ยกเลิก

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑ ยืนยัน ๒ ค้นหา ๓ Back ๔ ออกจากระบบ

Lao64ul001 - โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอ

รวมเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 ขึ้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัด

เอกสารหลัก: เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย: อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ: ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

ค้นหา ยกเลิก

ลำดับ	รหัสไฟล์	เอกสารหลัก	เอกสารย่อย	รายละเอียดเอกสารแนบ	จำนวนไฟล์เอกสาร	ประเภทเอกสารแนบ
1	10	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
2	9	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
3	8	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	1	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
4	4	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	2	เอกสารภาพรวม
5	3	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
6	2	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
7	1	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม

หน้า: 1 จำนวนแถว: 15 1-7 / 7

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การแสดงผลรายละเอียดของข้อมูล ตามเงื่อนไขที่ระบุ ประกอบด้วย

- รหัสไฟล์ เอกสารหลัก เอกสารย่อย รายละเอียดเอกสารแนบ จำนวนไฟล์เอกสาร ประเภทเอกสารแนบ แก้ไขเอกสาร



การเพิ่มเอกสารประกอบคำขอฯ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **+ เพิ่ม** เพื่อเพิ่มเอกสารประกอบคำขอฯ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

หน้าจอเพิ่มเอกสารประกอบคำขอฯ

2. เลือกไฟล์ คลิกปุ่ม **+ แนบไฟล์** เพื่อเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

- คลิกปุ่ม **ยกเลิกนำเข้า** เพื่อยกเลิกไฟล์เอกสารที่ได้ upload ทั้งหมด
- คลิกปุ่ม **นำเข้าไฟล์** เพื่อ Upload เอกสารที่ต้องการ ดังรูป



เพิ่มข้อมูล

Upload : แนบไฟล์ ยกเลิกแนบ

รายการไฟล์

ชื่อไฟล์	Download / ลบ
01_เอกสารประกอบ.pdf (16 KB)	

เอกสารหลัก : เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย : อื่นๆ(ระบุ)

ระบุชื่อ :

รายละเอียดเอกสารแนบ :

เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

- ☒ เอกสารภาพรวม
- ☐ ผลผลิต โครงการ
- ☐ กิจกรรม
- ☐ รายการ

บันทึก ยกเลิก

- คลิกปุ่ม เพื่อ Download ไฟล์เอกสาร
- คลิกปุ่ม เพื่อลบไฟล์เอกสารที่ได้ upload

3. ระบุ เอกสารหลัก เอกสารย่อย ชื่อเอกสารย่อย รายละเอียดเอกสารแนบ และ เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ) โดยคลิก ☒ เพื่อระบุลักษณะไฟล์เอกสารที่แนบ ได้แก่ เอกสารภาพรวม ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ระดับรายการ

หมายเหตุ กรณีเลือกระดับรายการ จำเป็นต้องระบุข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรม งบเงินอุดหนุน/รายจ่ายย่อย รายการ โดยสามารถเลือกได้ทีละมากกว่า 1 รายการ เมื่อเลือกรายการเสร็จ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพิ่มข้อมูล

Upload : [+ แนบไฟล์](#) [↑ อัปโหลดไฟล์](#) [↺ ยกเลิกนำเข้า](#)

รายการไฟล์

ชื่อไฟล์	Download / ลบ
01 เอกสารประกอบ.pdf (16 KB.)	Download ลบ

เอกสารหลัก : [เอกสารเงินเองงบประมาณ](#) เอกสารย่อย : [อื่นๆ\(ระบุ\)](#)

ระบุชื่อ : [เอกสารประกอบ](#)

รายละเอียดเอกสาร : [เอกสารเงินเองงบประมาณ](#)

แบบ :

เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 ข้อข้อความลักษณะไฟล์แนบ)

- ☐ เอกสารภาพรวม
- ☐ ผลผลิต โครงการ
- ☐ กิจกรรม
- ☒ รายการ

ระดมรายการ

กิจกรรม : [Q](#) [W](#)

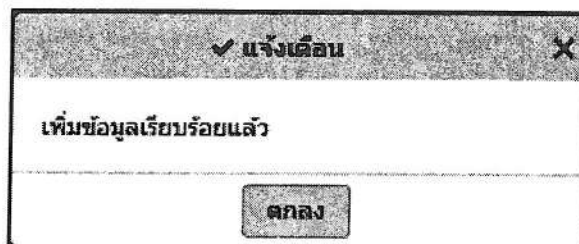
งบเงินอุดหนุน/รายจ่าย : [เงินเดือน](#)

ย่อย :

รายการ : [Q](#) [W](#) [V](#)

[บันทึก](#) [ลบ](#) [ยกเลิก](#)

- คลิกปุ่ม [ยกเลิก](#) เพื่อยกเลิกการบันทึกเอกสารประกอบคำขอ
- คลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อบันทึกเอกสารประกอบคำขอ โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม [ตกลง](#) เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

การแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ผู้ใช้สามารถแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ โดยการคลิกปุ่ม [แก้ไข](#) โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน้าจอข้อมูล

Upload : **+ แบนไฟล์** **↑ นำเข้าไฟล์** **↺ ยกเลิกนำเข้า**

รายการไฟล์

ชื่อไฟล์	Download / ลบ
01_เอกสารประกอบ.pdf (16 KB.)	 

เอกสารหลัก : **เอกสารเงินนอกงบประมาณ** เอกสารย่อย : **อื่นๆ(ระบุ)**

ระบุชื่อ : **เอกสารประกอบ**

รายละเอียดเอกสารแนบ : **เอกสารเงินนอกงบประมาณ**

เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

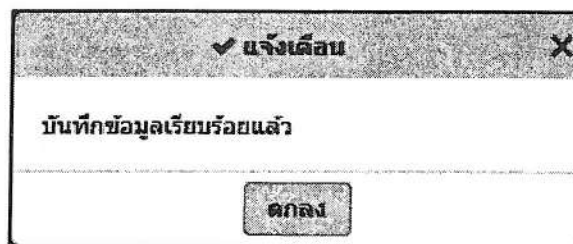
- ☒ เอกสารภาพรวม
- ☐ ผลผลิต โครงการ
- ☐ กิจกรรม
- ☐ รายการ

บันทึก **ลบ** **ยกเลิก**

หน้าจอแก้ไขทะเบียน

2. ระบุ เลือกไฟล์ รายละเอียดเอกสารแนบ เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

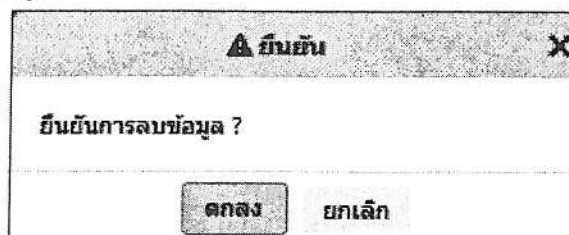
- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขทะเบียน

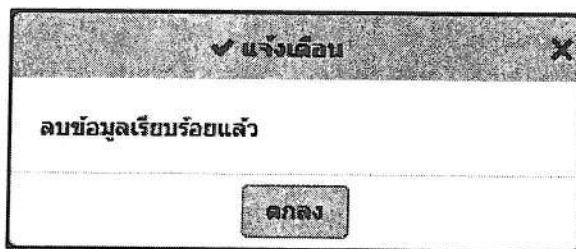
การลบเอกสารประกอบคำขอ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ผู้ใช้สามารถลบเอกสารประกอบคำขอ โดยการคลิกปุ่ม **ลบ** โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป





- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการลบเอกสารประกอบคำขอฯ
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อลบเอกสารประกอบคำขอฯ โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันทำการลบรายการ

กลับสู่หน้าจอหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอของงบประมาณ

การใช้งานโปรแกรม

ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอฯ >> โปรแกรม >> โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ >>

โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

หน้าจอ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

- เงื่อนไขหลัก คือ เงื่อนไขที่ต้องระบุ ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย
- เงื่อนไขเพิ่มเติม คือ เงื่อนไขส่วนเสริม ได้แก่ ค้นหาตาม ลักษณะไฟล์แนบ

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไขหลัก เช่น ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ลีรศักดิ์ หนูรักษา | Back | ออกจากระบบ

Lao64u001 - โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอ

รวมเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 24 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หมายเลข: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสโท อำเภอมะนัง จังหวัด

เอกสารหลัก: เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย: อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ: ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ลีรศักดิ์ หนูรักษา | Back | ออกจากระบบ

Lao64u001 - โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอ

รวมเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 24 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หมายเลข: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสโท อำเภอมะนัง จังหวัด

เอกสารหลัก: เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย: อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ: ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

ปีงบ	รหัสไฟล์	เอกสารหลัก	เอกสารย่อย	รายละเอียดเอกสารแนบ	จำนวนไฟล์เอกสาร	ประเภทเอกสารแนบ
งบปี	10	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
งบปี	9	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
งบปี	8	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	1	ผลผลิต/โครงการ : โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวธรรมชาติ
งบปี	4	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	2	เอกสารภาพรวม
งบปี	3	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
งบปี	2	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
งบปี	1	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม

หน้า: 1 | จำนวนแถว: 13 | 1/7 / 7

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การแสดงผลรายละเอียดของข้อมูล ตามเงื่อนไขที่ระบุ ประกอบด้วย

- รหัสไฟล์ เอกสารหลัก เอกสารย่อย รายละเอียดเอกสารแนบ จำนวนไฟล์เอกสาร ประเภทเอกสารแนบ แก้ไขเอกสาร



การเพิ่มเอกสารประกอบคำขอ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **+ เพิ่ม** เพื่อเพิ่มเอกสารประกอบคำขอ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

หน้าจอเพิ่มเอกสารประกอบคำขอ

2. เลือกไฟล์ คลิกปุ่ม **+ แบบไฟล์** เพื่อเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

- คลิกปุ่ม **ยกเลิกนำเข้า** เพื่อยกเลิกไฟล์เอกสารที่ได้ upload ทั้งหมด
- คลิกปุ่ม **นำเข้าไฟล์** เพื่อ Upload เอกสารที่ต้องการ ดังรูป

เพิ่มข้อมูล

Upload : [+ แนบไฟล์](#) [นำเข้าไฟล์](#) [ยกเลิกนำเข้า](#)

รายการไฟล์	ชื่อไฟล์	Download / ลบ
	01_เอกสารประกอบ.pdf (16 KB.)	Download ลบ

เอกสารหลัก : [เอกสารเงินนอกงบประมาณ](#) [เอกสารย่อย](#) : [อื่นๆ\(ระบุ\)](#)

ระบุชื่อ : [ชื่อเอกสารย่อย\(ใหม่\)](#)

รายละเอียดเอกสารแนบ : [ระบุรายละเอียดเอกสารแนบ](#)

เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

☒ เอกสารภาพรวม
☐ ผลผลิต โครงการ
☐ กิจกรรม
☐ รายการ

[บันทึก](#) [ลบ](#) [ยกเลิก](#)

- คลิกปุ่ม  เพื่อ Download ไฟล์เอกสาร
- คลิกปุ่ม  เพื่อลบไฟล์เอกสารที่ได้ upload

3. ระบุ เอกสารหลัก เอกสารย่อย ชื่อเอกสารย่อย รายละเอียดเอกสารแนบ และ เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ) โดยคลิก ☒ เพื่อระบุลักษณะไฟล์เอกสารที่แนบ ได้แก่ เอกสารภาพรวม ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม ระดับรายการ

หมายเหตุ กรณีเลือกระดับรายการ จำเป็นต้องระบุข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรม งบเงินอุดหนุน/รายจ่ายย่อย รายการ โดยสามารถเลือกได้ทีละมากกว่า 1 รายการ เมื่อเลือกรายการเสร็จ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูป



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพิ่มข้อมูล

Upload : [+ แนบไฟล์](#) [นำเข้าไฟล์](#) [ยกเลิกนำเข้า](#)

รายการไฟล์

ชื่อไฟล์	Download / ลบ
01 เอกสารประกอบ.pdf (16 KB.)	Download ลบ

เอกสารหลัก : เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย : อื่นๆ(ระบุ)

ระบุชื่อ : เอกสารประกอบ

รายละเอียดเอกสารแนบ : เอกสารเงินนอกงบประมาณ

เอกสารที่แนบ (รวมเลือกได้ 1 ไฟล์ตามลักษณะไฟล์แนบ)

- ☐ เอกสารภาพรวม
- ☐ ผลผลิต โครงการ
- ☐ กิจกรรม
- ☒ รายการ

ระบับรายการ

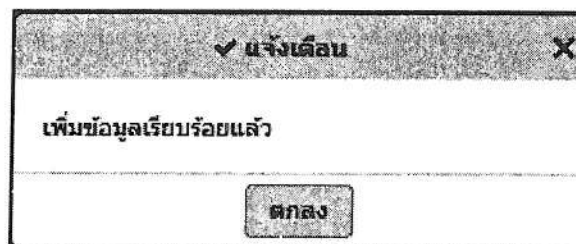
กิจกรรม :

งบเงินอุดหนุน/รายจ่ายย่อย : เงินเดือน

รายการ :

[บันทึก](#) [ลบ](#) [ยกเลิก](#)

- คลิกปุ่ม [ยกเลิก](#) เพื่อยกเลิกการบันทึกเอกสารประกอบคำขอ
- คลิกปุ่ม [บันทึก](#) เพื่อบันทึกเอกสารประกอบคำขอ โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม [ตกลง](#) เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

การแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ

- จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ผู้ใช้สามารถแก้ไขเอกสารประกอบคำขอ โดยการคลิกปุ่ม [แก้ไข](#) โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



แก้ไขข้อมูล

Upload : + แบบไฟล์ ▶ อัปโหลด ↶ ยกเลิก

รายการไฟล์

ชื่อไฟล์	Download / ลบ
01_เอกสารประกอบ.pdf (16 KB.)	

เอกสารหลัก : เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย : อื่น(ระบุ)

ระบุชื่อ : เอกสารประกอบ

รายละเอียดเอกสารแบบ : เอกสารเงินนอกงบประมาณ

เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

- ☒ เอกสารภาพรวม
- ☐ ผลผลิต โครงการ
- ☐ กิจกรรม
- ☐ รายการ

▶ บันทึก ● ลบ ↶ ยกเลิก

หน้าจอแก้ไขทะเบียน

2. ระบุ เลือกไฟล์ รายละเอียดเอกสารแบบ เอกสารที่แนบ (ระบุเลือกได้ 1 หัวข้อตามลักษณะไฟล์แนบ)

- คลิกปุ่ม ↶ ยกเลิก เพื่อยกเลิกการแก้ไขเอกสารประกอบคำขอฯ
- คลิกปุ่ม ▶ บันทึก เพื่อแก้ไขเอกสารประกอบคำขอฯ โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

✓ **แจ้งเตือน** X

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

- คลิกปุ่ม ตกลง เพื่อรับทราบการแก้ไขทะเบียน

การลบเอกสารประกอบคำขอฯ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ผู้ใช้สามารถลบเอกสารประกอบคำขอฯ โดยการคลิกปุ่ม ● ลบ โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป

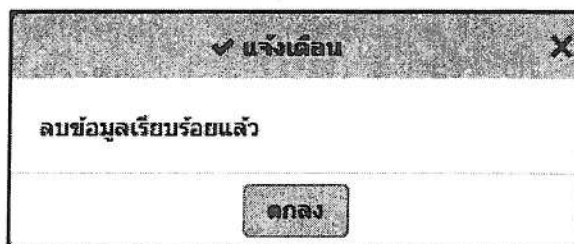
⚠ **ยืนยัน** X

ยืนยันการลบข้อมูล ?

ตกลง ยกเลิก



- คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกการลบเอกสารประกอบคำขอฯ
- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อลบเอกสารประกอบคำขอฯ โปรแกรมจะแสดงกล่องข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันทำการลบรายการ
- กลับสู่หน้าเมนูหลัก
- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรม Download File เอกสารประกอบคำขอฯ

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการ Download file เอกสารประกอบคำขอของงบประมาณของหน่วยงานที่ได้จัดเก็บไว้

การใช้งานโปรแกรม

ระบบจัดทำงบประมาณ >> ระบบเอกสารประกอบคำขอฯ >> ระบบบันทึก การแนบไฟล์เอกสาร >> โปรแกรม Download File เอกสารประกอบคำขอฯ

หน้าจอ Download File เอกสารประกอบคำขอฯ

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

- เงื่อนไขหลัก คือ เงื่อนไขที่ต้องระบุ ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย
- เงื่อนไขเพิ่มเติม คือ เงื่อนไขส่วนเสริม ได้แก่ ค้นหาตาม ลักษณะไฟล์แนบ

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไขหลัก เช่น ปีงบประมาณ ชั้น กระทรวง กรม เอกสารหลัก เอกสารย่อย



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ | Back | ออกจากระบบ

Lo064ul002 - โปรแกรม Download File เอกสารประกอบคำขอ

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ : 64 ชั้น : 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

เอกสารหลัก : เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย : อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ : ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

ค้นหา ยกเลิก

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ | Back | ออกจากระบบ

Lo064ul002 - โปรแกรม Download File เอกสารประกอบคำขอ

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ : 64 ชั้น : 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

เอกสารหลัก : เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารย่อย : อื่นๆ(ระบุ)

เงื่อนไขเพิ่มเติม

ลักษณะไฟล์แนบ : ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

ค้นหา ยกเลิก

ตารางใบขอ	รหัสไฟล์	เอกสารหลัก	เอกสารย่อย	รายละเอียดเอกสารแนบ	จำนวนไฟล์เอกสาร	ประเภทเอกสาร
ตารางใบขอ	10	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	เอกสาร/โครงการ : พัฒนาการท่องเที่ยว
ตารางใบขอ	9	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	0	เอกสาร/โครงการ : พัฒนาการท่องเที่ยว
ตารางใบขอ	8	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบคำขอ)	เอกสารประกอบคำขอ อื่นๆ	1	เอกสาร/โครงการ : พัฒนาการท่องเที่ยว
ตารางใบขอ	4	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	2	เอกสารภาพรวม
ตารางใบขอ	3	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
ตารางใบขอ	2	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสาร 1)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม
ตารางใบขอ	1	เอกสารเงินนอกงบประมาณ	อื่นๆ(เอกสารประกอบ)	เอกสาร 1	1	เอกสารภาพรวม

หน้า : 1 จำนวนแถว : 15 1-7/7

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การแสดงผลรายละเอียดของข้อมูล ตามเงื่อนไขที่ระบุ ประกอบด้วย

- รหัสไฟล์ เอกสารหลัก เอกสารย่อย รายละเอียดเอกสารแนบ จำนวนไฟล์เอกสาร ประเภทเอกสารแนบ ตารางไฟล์



การ Download เอกสารประกอบคำขอ

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **ดาวน์โหลด** เพื่อ Download ไฟล์เอกสารประกอบคำขอ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าจอแสดงการ Download เอกสารประกอบคำขอ

- คลิกปุ่ม  เพื่อ Download ไฟล์เอกสารประกอบคำขอ
- กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานตรวจสอบ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการพิมพ์รายงานตรวจสอบไฟล์ข้อมูล

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอฯ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

หน้าจอรายงานตรวจสอบ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

2. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



พิมพ์รายงาน

หน้าจอกำหนดรายการงาน

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back

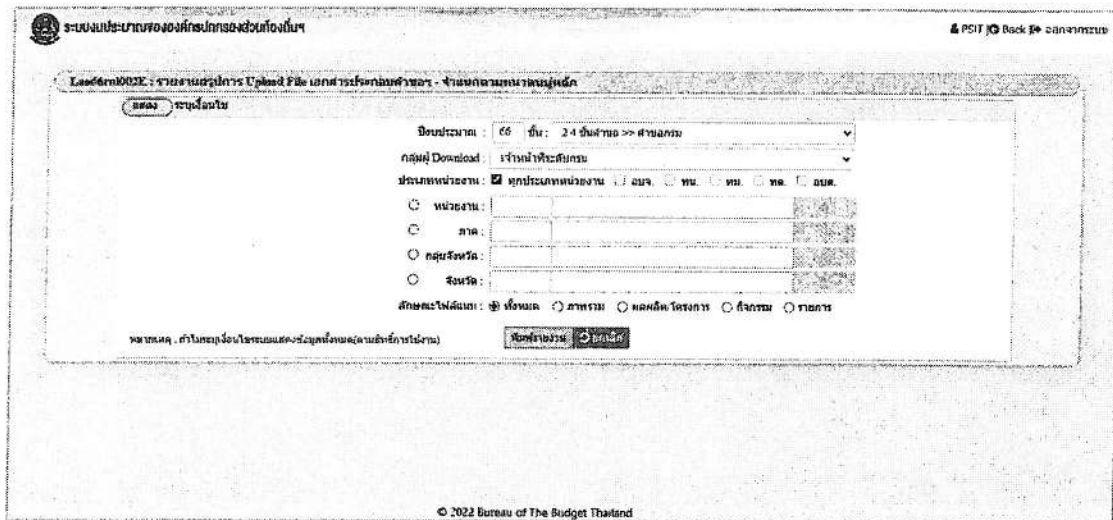
รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ – จำแนกตามหมวดหมู่หลัก

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการพิมพ์รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ – จำแนกตามหมวดหมู่หลัก ของหน่วย
รับงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอฯ >> รายงาน >> รายงานสรุป >> รายงานสรุปการ Upload File เอกสาร
ประกอบคำขอฯ – จำแนกตามหมวดหมู่หลัก



หน้าจอเงื่อนไขการออกรายงาน

การพิมพ์รายงาน

1. ระบบเงื่อนไขการค้นหา ได้แก่ ค้นหา ปีงบประมาณ ชั้น กลุ่มผู้ Download ประเภทหน่วยงาน หน่วยงาน ภาค
กลุ่มจังหวัด จังหวัด ลักษณะไฟล์แนบ(ทั้งหมด/ภาพรวม/ผลลัพธ์ โครงการ/กิจกรรม/รายการ)

- เลือกทุกหน่วยงาน คลิก ☒ ทุกประเภทหน่วยงาน
- เลือกบางหน่วยงาน สามารถเลือกตามประเภทหน่วยงานได้ (อบจ. ทน. ทม. ทต. อบต.) หรือ คลิกปุ่ม  หน่วยงาน/ภาค/กลุ่มจังหวัด/ จังหวัด ได้ตามสิทธิ์ที่รับผิดชอบ
-  ใช้ในการแสดง/ซ่อน เงื่อนไขการค้นหาและเงื่อนไขเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผล

ข้อมูล

- คลิกปุ่ม  เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการค้นหา
- คลิกปุ่ม  ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อพิมพ์รายงาน (ตามเงื่อนไขที่ระบุ) แสดงผล
รายงานรูปแบบ Excel File
- กลับสู่หน้าเมนูหลัก : เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม 



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สรุปรายละเอียดรายงาน

รูปแบบ	รายละเอียด
1	Sheet 1 แสดงรายละเอียดไฟล์แนบเอกสารประกอบคำขอ ซึ่ง ได้แก่ จำนวนการUpload ไฟล์ จำนวนการ Download ไฟล์ ขนาดเอกสาร (Size File) โดยจำแนกรายละเอียดดังนี้ จำแนกลักษณะข้อมูลออกเป็น : กระทรวง หน่วยงาน และลักษณะไฟล์แนบ ได้แก่ เอกสารภาพรวม ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม และรายการ จำแนกข้อมูลตามเอกสารหลัก ได้แก่ เอกสารเงินนอกงบประมาณ เอกสารประกอบแผนงานบุคลากร เอกสารประกอบแผนงานพื้นฐาน เอกสารประกอบแผนงานยุทธศาสตร์ เอกสารประกอบแผนงานบูรณาการ เอกสารประกอบแผนงานบริหารหนี้กองทุน

ตัวอย่างรายงาน

- Sheet 1 รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร แยกตามหมวดหมู่หลัก

รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหมู่หลัก													
กระทรวง - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			เอกสารภาพรวม/โครงการ			เอกสารประกอบแผนงานพื้นฐาน			เอกสารประกอบแผนงานยุทธศาสตร์			รวม
	Size File (KB)	Upload File	Download File	Size File (KB)	Upload File	Download File	Size File (KB)	Upload File	Download File	Size File (KB)	Upload File	Download File	
รวมทั้งหมด	60,793	41,608	-	2,974	1,405	-	827	1,798	-	2,000	2,000	-	6
เอกสารภาพรวม	1,640	1,698	-	134	105	-	28	44	-	47	48	-	-
ผลผลิต/โครงการ	34	58	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-
กิจกรรม	2,808	880	-	-	-	-	8	5	-	8	5	-	-
รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,793	41,608	-	2,974	1,405	-	827	1,798	-	2,000	2,000	-	6
- เอกสารภาพรวม	1,640	1,698	-	134	105	-	28	44	-	47	48	-	-
- ผลผลิต/โครงการ	34	58	-	-	-	-	-	5	-	-	-	-	-
- กิจกรรม	2,808	880	-	-	-	-	8	5	-	8	5	-	-
- รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เทศบาลเมืองกระบี่	1,640	1,698	-	134	105	-	28	44	-	47	48	-	-
- เอกสารภาพรวม	-	6	-	-	1	-	-	5	-	-	-	-	-
เทศบาลเมืองหนองบัวลำภู	1,640	1,698	-	134	104	-	28	44	-	47	48	-	-
- เอกสารภาพรวม	-	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น	2,808	880	-	-	-	-	8	5	-	8	5	-	-
- ชาติรายการ	187	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
เทศบาลเมืองบ้านฝาง	4,288	1,889	-	134	104	-	82	44	-	53	51	-	-
- เอกสารภาพรวม	3	2	-	-	-	-	3	1	-	-	1	-	-
- ชาติรายการ	6	5	-	-	-	-	-	-	-	6	5	-	-

หน้าจากรายงาน Sheet 1 (1)



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	A	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแบบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก												
4													
5	การรวม - หน่วยงาน	เอกสารประกอบเอกสาร			เอกสารประกอบเอกสารแผนงาน/โครงการ			เอกสารประกอบเอกสารแผนงาน/โครงการ			เอกสารประกอบเอกสารแผนงาน/โครงการ		
6		Up File	Down File	Deleted File	Up File	Down File	Deleted File	Up File	Down File	Deleted File	Up File	Down File	Deleted File
7	รวมทั้งหมด	85,180	85,095	-	282	282	-	-	-	-	-	-	-
8	เอกสารภาพรวม	1,411	854	-	28	48	-	-	-	-	-	-	-
9	หมอลือ/โครงการ	94	51	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	กิจกรรม	2,784	850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	เอกสารประกอบส่วนอื่น	85,180	85,095	-	282	282	-	-	-	-	-	-	-
13	- เอกสารภาพรวม	1,411	854	-	28	48	-	-	-	-	-	-	-
14	- หมอลือ/โครงการ	94	51	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	- กิจกรรม	2,784	850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	- รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	เอกสารประกอบอื่น	1,411	854	-	28	48	-	-	-	-	-	-	-
18	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19	เอกสารประกอบอื่น	1,411	854	-	28	48	-	-	-	-	-	-	-
20	- เอกสารภาพรวม	-	31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21	องค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น	2,784	850	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22	- ระดับรายการ	167	32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
23	เอกสารประกอบอื่น	4,940	1,841	-	28	48	-	-	-	-	-	-	-
24	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
25	- ระดับรายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หน้าจอรายงาน Sheet 1 (2)

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) ข้อมูลการ Upload File : โปรแกรม Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ
- 2) ข้อมูลการ Download File : โปรแกรม Download File เอกสารประกอบคำขอฯ



รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ - จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย

วัตถุประสงค์

เพื่อรองรับการพิมพ์รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - สถานะการ download/upload file จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย

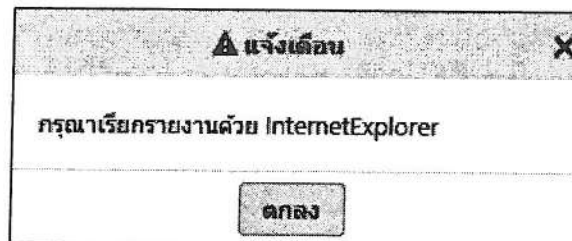
การใช้งานโปรแกรม

ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอฯ >> รายงาน >> รายงานสรุป >> รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ - จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย

หน้าจอรายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอฯ - จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย

การพิมพ์รายงาน

1. ระบบเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น กรมผู้ Download หน่วยงาน ลักษณะไฟล์แนบ
หมายเหตุ : ในการพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูล เป็นรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel File สำหรับผู้ใช้งานผ่าน Browser Internet Explorer เท่านั้น หากใช้งานผ่าน Browser อื่น โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือน ดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

2. ทำการระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงานที่ต้องการ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ ทรัพยากร อินเทอร์เน็ต | Back | ออกจากระบบ

Lao64pl003E - รายงานสรุปการ Upload File เอกสารประกอบคำขอ - จำแนกตามหมวดหมู่ย่อย

รวมเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.4 ชั้นคำขอ >> คำขอกรม

เอกสารหลัก: เอกสารเงินนอกงบประมาณ

กลุ่มผู้ Download: เจ้าหน้าที่ระดับกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่

ลักษณะไฟล์แนบ: ☒ ทั้งหมด ☐ ภาพรวม ☐ ผลผลิต/โครงการ ☐ กิจกรรม ☐ รายการ

หมายเหตุ: ถ้าโปรแกรมเงื่อนไขระบบแสดงข้อมูลทั้งหมด(ตามสิทธิ์การใช้งาน)

© 2020 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

3. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน
4. คลิกปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ Microsoft Excel File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

4.1. รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ทั้งหมด

รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก										
ประเภท - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			รวม						
	Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File				
รวมทั้งหมด	4	-	-	4	-	-				
เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				
ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
ราชการ	-	-	-	-	-	-				
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4	-	-	4	-	-				
- เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				
- ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
- กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
- ราชการ	-	-	-	-	-	-				
องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	4	-	-	4	-	-				
- เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				

หน้าจอการออกรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ทั้งหมด



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2. รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ภาพรวม

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก										
4											
5	ประเภท - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			อื่นๆ						
6		Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File				
7	รวมทั้งหมด	4	-	-	4	-	-				
8	เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				
9	แผนผัง/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
10	กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
11	รายการ	-	-	-	-	-	-				
12	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4	-	-	4	-	-				
13	- เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				
14	- แผนผัง/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
15	- กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
16	- รายการ	-	-	-	-	-	-				
17	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	4	-	-	4	-	-				
18	- เอกสารภาพรวม	4	-	-	4	-	-				
19											
20											

หน้าจอรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ภาพรวม

4.3. รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ผลผลิต/โครงการ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก										
4											
5	ประเภท - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			อื่นๆ						
6		Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File				
7	รวมทั้งหมด	1	-	-	1	-	-				
8	เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-				
9	แผนผัง/โครงการ	1	-	-	1	-	-				
10	กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
11	รายการ	-	-	-	-	-	-				
12	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1	-	-	1	-	-				
13	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-				
14	- แผนผัง/โครงการ	1	-	-	1	-	-				
15	- กิจกรรม	-	-	-	-	-	-				
16	- รายการ	-	-	-	-	-	-				
17	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	1	-	-	1	-	-				
18	- ผลผลิต/โครงการ	1	-	-	1	-	-				
19											
20											

หน้าจอรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - ผลผลิต/โครงการ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.4. รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร – แยกตามหมวดหลัก – กิจกรรม

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก										
4											
5	กระทรวง - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			ปี						
6		Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File				
7	รวมทั้งหมด	1	-	-	1	-	-				
8	เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-				
9	ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
10	กิจกรรม	1	-	-	1	-	-				
11	รายการ	-	-	-	-	-	-				
12	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1	-	-	1	-	-				
13	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-				
14	- ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-				
15	- กิจกรรม	1	-	-	1	-	-				
16	- รายการ	-	-	-	-	-	-				
17	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	1	-	-	1	-	-				
18	- กิจกรรม	1	-	-	1	-	-				
19											
20											

หน้าจอรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร – แยกตามหมวดหลัก – กิจกรรม

4.5. รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร – แยกตามหมวดหลัก – รายการ

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก									
4										
5	กระทรวง - หน่วยงาน	รวมทั้งหมด			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		
6		Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File	Sum File	Upload File	Download File
7	รวมทั้งหมด	1	-	-	1	-	-	-	-	-
8	เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายการ	1	-	-	1	-	-	-	-	-
12	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1	-	-	1	-	-	-	-	-
13	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	- ผลผลิต/โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	- กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	- รายการ	1	-	-	1	-	-	-	-	-
17	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	1	-	-	1	-	-	-	-	-
18	- รายการ	1	-	-	1	-	-	-	-	-
19										
20										
21										

หน้าจอรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร – แยกตามหมวดหลัก – รายการ (1)



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

	A	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
3	รายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก									
4										
5	ประเภท - ชนิดงาน	ระบบงาน			ระบบงานอื่น			อื่นๆ		
6		View File	Upload File	Download File	View File	Upload File	Download File	View File	Upload File	Download File
7	รวมทั้งหมด	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ผลิตภัณฑ์/โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น									
13	- เอกสารภาพรวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14	- ผลิตภัณฑ์/โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15	- กิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16	- รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17	องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ ตำบลไสไทย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18	- รายการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19										
20										
21										

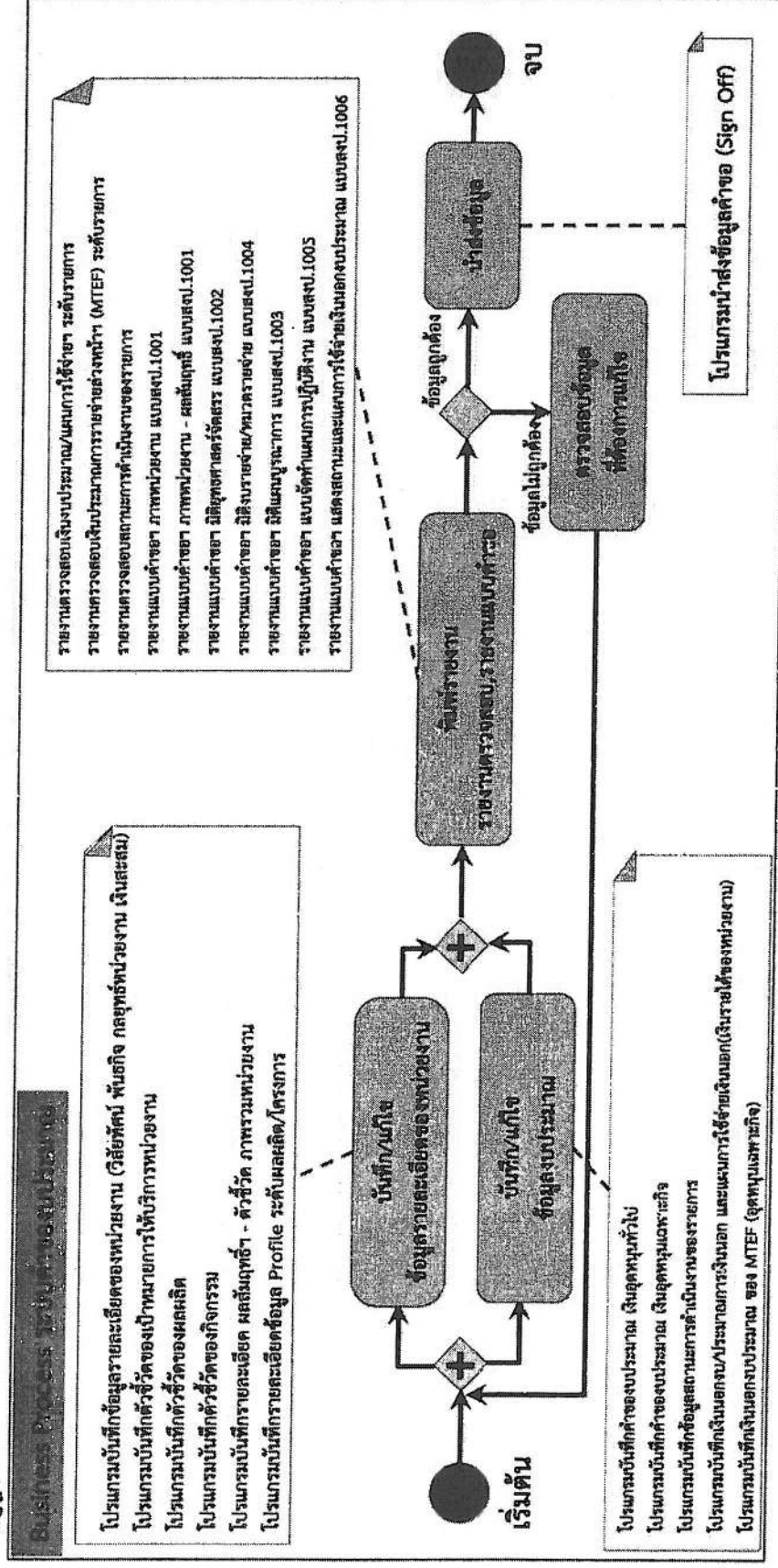
หน้าจอรายงานสรุปภาพรวมระบบแนบไฟล์เอกสาร - แยกตามหมวดหลัก - รายการ (2)

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back



กระบวนการจัดทำงบประมาณ





โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม)

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานในภาพรวม ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน ยอดเงินสะสม และยอดเงินสะสมสุทธิ สำหรับนำข้อมูลดังกล่าวไปแสดงในรายงานตามแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน

สรุปขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบุเงื่อนไข คลิกปุ่ม “ค้นหา”
2. บันทึกข้อมูลต่างๆ เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึก”

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>
โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม)

หน้าจอบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม)



ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบุเงื่อนไขหลัก ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | Logout

16062a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายจ่ายของหน่วยงาน (รายจ่าย งบอุดหนุนเงินอุดหนุน)

ระบุเงื่อนไข :

ปีงบประมาณ : 64 ชั้น : 2-4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขหลักการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | Logout

16062a001 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายจ่ายของหน่วยงาน (รายจ่าย งบอุดหนุนเงินอุดหนุน)

ระบุเงื่อนไข :

ปีงบประมาณ : 64 ชั้น : 2-4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

Q ค้นหา Q ยกเลิก

รายละเอียด :

รายจ่ายหลัก :	(จำนวนลักษณะ 0 / 2000)
รายจ่าย :	(จำนวนลักษณะ 0 / 2000)
งบอุดหนุนเงินอุดหนุน :	(จำนวนลักษณะ 0 / 2000)

แสดงเงินสะสม : 0 บาท ต่อเงินสะสมสุทธิ : 0 บาท

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสมที่เกินงบอุดหนุนเงินอุดหนุนของหน่วยงานทั้งหมด จะแสดงเป็นเงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมดและค่าใช้จ่ามนำไปชำระค่าใช้

บันทึก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. บันทึกรายละเอียดข้อมูล ประกอบด้วย

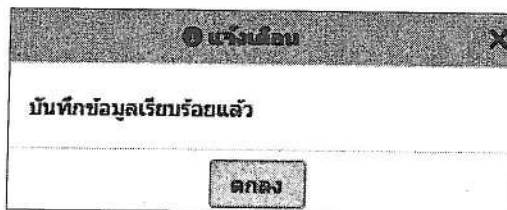
- วัสดุภัณฑ์
- พันธกิจ
- กลยุทธ์หน่วยงาน
- ยอดเงินสะสม
- ยอดเงินสะสมสุทธิ

หมายเหตุ : ยอดเงินสะสม คือ เงินสะสมของหน่วยงานทั้งหมด

ยอดเงินสะสมสุทธิ คือ เงินสะสมของหน่วยงานที่หักหนี้และค่าใช้จ่ายแล้วสามารถนำไปใช้ได้

2. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

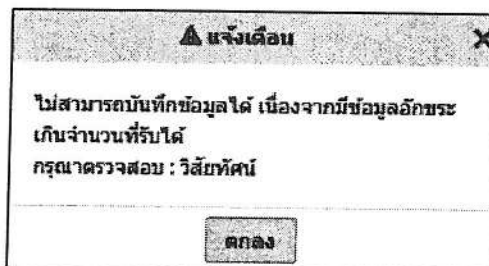
- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

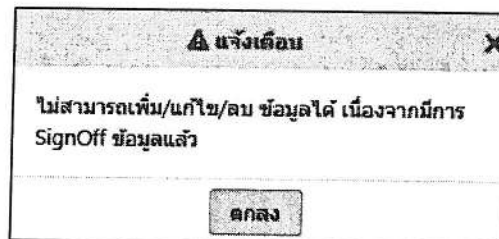
- กรณีบันทึกรายละเอียดข้อมูล วัสดุภัณฑ์ , พันธกิจ , กลยุทธ์หน่วยงาน เกินกว่า 2,000 อักขระ เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

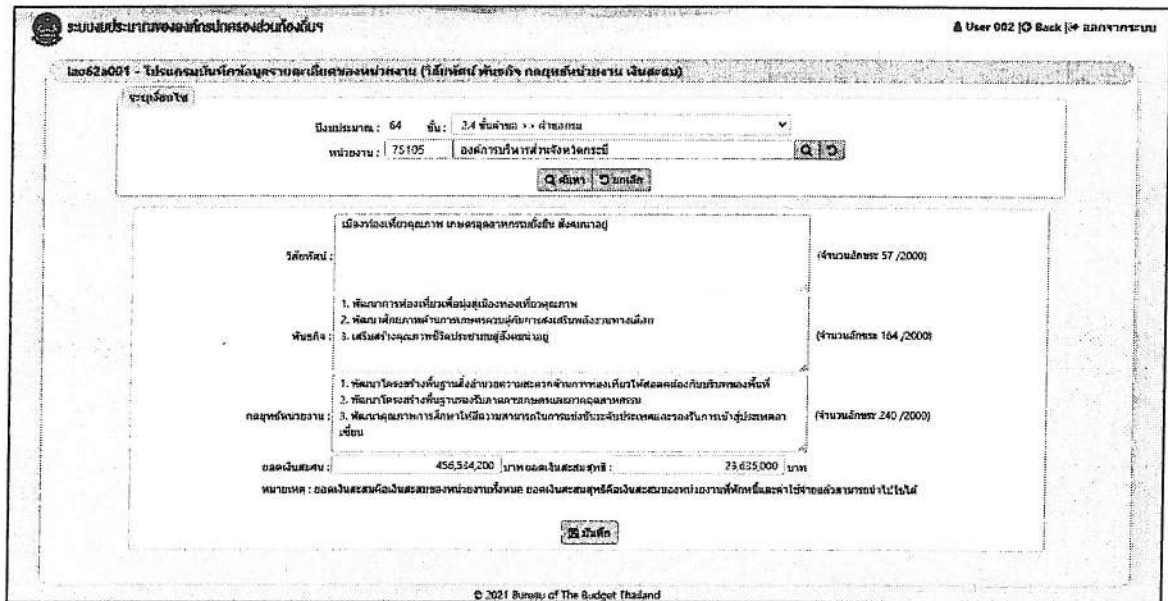


คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบุเงื่อนไขหลักในการค้นหา ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน
2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป



ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | Logout

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 3.4 ค้นหา >> หน่วยงาน: 75195 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

Q ค้นหา | Q ว่าง

เมื่อร้องเรียนข้อมูลภาพ ภายหลังจากการอนุมัติแล้ว ดังต่อไปนี้

รายละเอียด	จำนวนเอกสาร
1. พัฒนาการท่องเที่ยวเชื่อมโยงเมืองท่องเที่ยวคุณภาพ	(จำนวนเอกสาร 57 / 2000)
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์จากเกษตรกรรมสู่การส่งเสริมเชิงพาณิชย์	(จำนวนเอกสาร 164 / 2000)
3. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนผู้สูงอายุ	(จำนวนเอกสาร 240 / 2000)

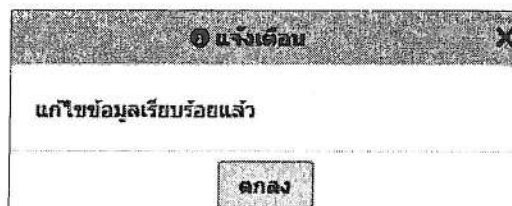
ยอดเงินสะสม: 456,534,200 บาท ยอดเงินสะสมสุทธิ: 73,635,000 บาท

หมายเหตุ: ยอดเงินสะสมคือเงินสะสมของหน่วยงานในขณะ ยอดเงินสะสมสุทธิคือเงินสะสมของหน่วยงานที่หักเงินค่าใช้จ่ายแล้ว

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **B บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



แจ้งเตือน

แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

สำนักงานประมาณกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ประเภทตัวชี้วัด และหน่วยนับ

ส่วนราชการไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดที่สำนักงานประมาณกำหนด

ส่วนราชการบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงานที่สำนักงานประมาณกำหนด
2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานใน ปีถัดไป

การใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>

โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน



ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

โมดูล 001 - โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดลงเป็นรายการให้บริการหน่วยงาน

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2-4 ชั้นล่าง >> สำหรับ

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัด หนองบัว

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน: 01 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้บริการที่มีผลดำเนินงานเพิ่มขึ้น

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

โมดูล 001 - โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดลงเป็นรายการให้บริการหน่วยงาน

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2-4 ชั้นล่าง >> สำหรับ

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัด หนองบัว

เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน: 01 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ให้บริการที่มีผลดำเนินงานเพิ่มขึ้น

Q ค้นหา Q ยกเลิก

ทีม	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ประเภทตัวชี้วัด	รวม	ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
บว	01	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	เชิงปริมาณ				
บว	02	องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินค่าดัชนีชี้วัดการให้บริการที่มีผลดำเนินงานเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ	60			60

หน้า 1 จำนวนหน้า: 15 1/2/2 + >

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวม ไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (ระบบไม่ให้แก้ไข)
2. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน
โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ชื่อตัวชี้วัด : 01องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ
ประเภทตัวชี้วัด :เชิงปริมาณ

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ค.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.
พ.อ.	ก.พ.	พ.ค.	ส.ค.
ธ.ค.	มี.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
รวม	รวม	รวม	รวม
รวมทั้งสิ้น			

ปีประมาณการ

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 61:	ปีงบประมาณ 61:
ปีงบประมาณ 62:	ปีงบประมาณ 62:
ปีงบประมาณ 63:	ปีงบประมาณ 63:
ปีงบประมาณ 65:	
ปีงบประมาณ 66:	
ปีงบประมาณ 67:	
ปีงบประมาณ 68 - 72:	
ปีงบประมาณ 73 - 77:	
ปีงบประมาณ 78 - 80:	

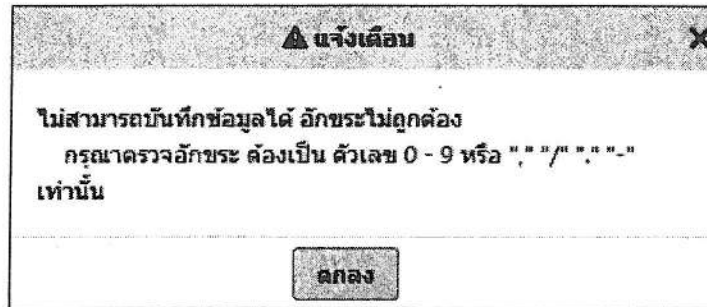
Success Factor:

บันทึก ออกแบบ

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

3. ส่วนราชการบันทึกแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาสและรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปีตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดภาพรวมรายปี
 - Success Factor

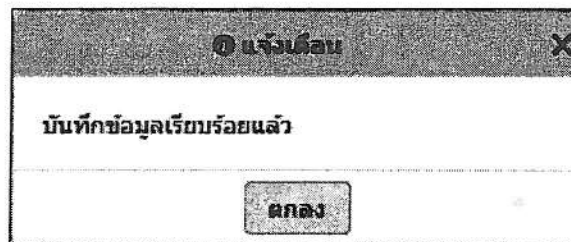
- การป้อนอักขระในช่อง แผนดำเนินการ และ ผลการดำเนินการ ต้องเป็น ตัวเลข 0 - 9 หรือ ","/"/"." "-" เท่านั้น หากป้อนนอกเหนือจากที่กำหนดไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

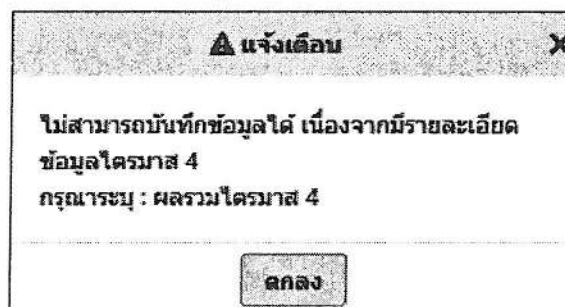
4. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีระบุข้อมูลรายเดือนของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมไตรมาส จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด



- กรณีระบุข้อมูลรวมของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมทั้งสิ้น จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีรายละเอียด
ข้อมูลผลรวมไตรมาส
กรณีระบุ : ผลรวมทั้งสิ้น

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล(Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ
SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเงื่อนไขการค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

60621001 - โปรแกรมเก็บข้อมูลรายปีงบประมาณการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 ธันวาคม >> ฝ่ายเลขานุการ

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม: 01 องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์/โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

ค้นหา: **ค้นหา** **ลบ**

รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
01	องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	เชิงปริมาณ	85	15	25	20	20
02	องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่ต่ำกว่า	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ	80				80

หน้า: 1 จำนวนแถว: 15 1/2

© 2021 Bureau of the Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

ชื่อตัวชี้วัด : 01องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน							
ไตรมาส 1 (ม.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
ด.ค.	5	ม.ค.	5	เม.ย.		ก.ค.	
พ.ย.	5	ก.พ.	10	พ.ค.	10	ส.ค.	10
ธ.ค.	5	มี.ค.	10	มิ.ย.	10	ก.ย.	10
รวม	15	รวม	25	รวม	20	รวม	20
รวมทั้งสิ้น :							85

ปีงบประมาณการ

แผนการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 61:	70	ปีงบประมาณ 61:	100
ปีงบประมาณ 62:	70	ปีงบประมาณ 62:	100
ปีงบประมาณ 63:	70	ปีงบประมาณ 63:	100
ปีงบประมาณ 65:	80		
ปีงบประมาณ 66:	80		
ปีงบประมาณ 67:	80		
ปีงบประมาณ 68-72:	80		
ปีงบประมาณ 73-77:	80		
ปีงบประมาณ 78-80:	80		

Success Factor:

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

วัตถุประสงค์

สำนักงานประมาณกำหนดผลผลิต ประเภทตัวชี้วัด และหน่วยนับ

ส่วนราชการไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดที่สำนักงานประมาณกำหนด

ส่วนราชการบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิตที่สำนักงานประมาณกำหนด
2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานใน ปีถัดไป

การใช้งานโปรแกรม

ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>

โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลผลิต/โครงการ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลผลิต/โครงการ

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

160621002 - โปรแกรมบันทึกค่าชี้วัดของผลผลิต

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ผลผลิต/โครงการ: 010000 ผลผลิตการให้บริการสาธารณะ

ค้นหา ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

160621002 - โปรแกรมบันทึกค่าชี้วัดของผลผลิต

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ผลผลิต/โครงการ: 010000 ผลผลิตการให้บริการสาธารณะ

ค้นหา ยกเลิก

รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยนับ	จำนวนตัวชี้วัด	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
แก้ไข	01 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่ได้ออก	ร้อยละ	เชิงปริมาณ					
ลบ/ใส่	02 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์การประเมินด้านการบริหารราชการในท้องถิ่นฯ ไม่ได้ออก	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ	80			25	55

หน้า: 1 จำนวนแถว: 15 1-2/2

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวม ไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (ระบบไม่ให้แก้ไข)
2. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของผลผลิต โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ตัวชี้วัดของผลผลิตโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ
ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ม.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ด.	ค.ด.	ค.ด.	ค.ด.
ค.ย.	ค.ย.	ค.ย.	ค.ย.
ค.ด.	ค.ด.	ค.ด.	ค.ด.
รวม	รวม	รวม	รวม

รวมทั้งสิ้น :

ปีงบประมาณการ

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 61	ปีงบประมาณ 61
ปีงบประมาณ 62	ปีงบประมาณ 62
ปีงบประมาณ 63	ปีงบประมาณ 63
ปีงบประมาณ 65	
ปีงบประมาณ 66	
ปีงบประมาณ 67	
ปีงบประมาณ 68 - 72	
ปีงบประมาณ 73 - 77	
ปีงบประมาณ 78 - 80	

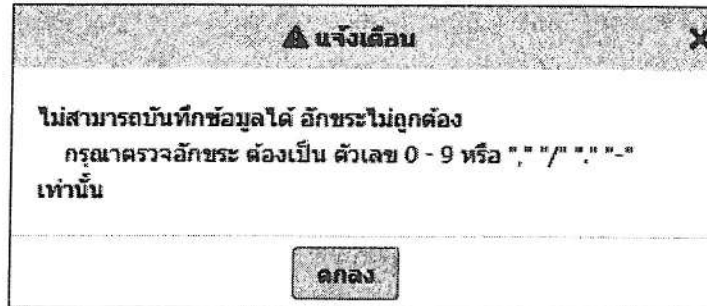
Success Factor:

บันทึก ออกเลิก

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ

3. ส่วนราชการบันทึกแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาส และรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี ตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดภาพรวมรายปี
 - Success Factor

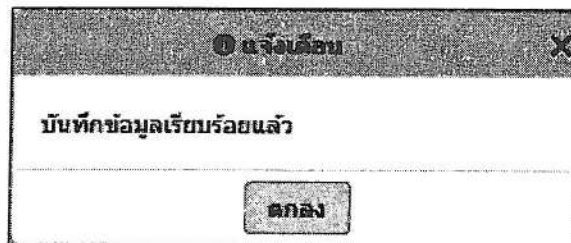
- การป้อนอักขระในช่อง แผนดำเนินการ และ ผลการดำเนินการ ต้องเป็น ตัวเลข 0 - 9 หรือ ","/""-""-"" เท่านั้น หากป้อนนอกเหนือจากที่กำหนดไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

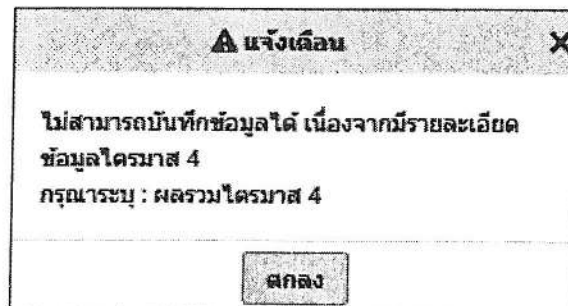
- เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีระบุข้อมูลรายเดือนของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมไตรมาส จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีระบุข้อมูลรวมของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมทั้งสิ้น จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีรายละเอียด
ข้อมูลผลรวมไตรมาส
กรณารับ : ผลรวมทั้งสิ้น

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ
SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเลือกการค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | © Back | ออกจากระบบ

ใบขอข้อมูล - ใบแจ้งผลการประเมินผล

ปีงบประมาณ : 04 | ปี : 25 | ค้นหา >> | ค้นหา

หน่วยงาน : 75105 | องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ | ค้นหา

แผนปีงบประมาณ : 010000 | แผนปีงบประมาณ : 010000 | ค้นหา

รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ประเภทตัวชี้วัด	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
แก้ไข 01	องค์ประกอบของส่วนราชการตามการประเมิน ประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่สมบูรณ์	ร้อยละ	เชิงปริมาณ	80	15	25		-40
แก้ไข 02	องค์ประกอบของส่วนราชการตามการประเมิน ประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่สมบูรณ์	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ	60			25	55

หน้า 1 | จำนวนหน้า : 15 | 1-2 / 1 | 4 | 7

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของผลผลิตโครงการ

ชื่อตัวชี้วัด : องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพ (Local Performance Assessment : LPA) ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ ประเภทตัวชี้วัด : เชิงปริมาณ

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ค. 5	ม.ค. 5	เม.ย.	ก.ค.
พ.ค. 5	ก.พ. 10	พ.ค.	ธ.ค.
ธ.ค. 5	มี.ค. 10	มิ.ย.	ก.ย. 40
รวม 15	รวม 25	รวม	รวม 40
			รวมทั้งสิ้น 80

ปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 61	70	ปีงบประมาณ 61	100
ปีงบประมาณ 62	70	ปีงบประมาณ 62	100
ปีงบประมาณ 63	70	ปีงบประมาณ 63	100
ปีงบประมาณ 65	80		
ปีงบประมาณ 66	80		
ปีงบประมาณ 67	80		
ปีงบประมาณ 68 - 72	80		
ปีงบประมาณ 73 - 77	80		
ปีงบประมาณ 78 - 80	80		

Success Factor:

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลผลิต/โครงการ

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

วัตถุประสงค์

สำนักงานงบประมาณกำหนดกิจกรรม ตัวชี้วัด และหน่วยนับ

ส่วนราชการไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

ส่วนราชการบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ประกอบด้วย

1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม ที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>

โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

หน้าจอบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ กิจกรรม



ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ กิจกรรม

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | Logout

โปรแกรมบันทึกข้อมูลปีงบประมาณ

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าเฉลี่ย >> ค่าเฉลี่ย

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ Q W

กิจกรรม: 1 การจัดบริการสาธารณสุขผ่านการศึกษา Q W

Q ค้นหา Q ออกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | Logout

โปรแกรมบันทึกข้อมูลปีงบประมาณ

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าเฉลี่ย >> ค่าเฉลี่ย

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ Q W

กิจกรรม: 1 การจัดบริการสาธารณสุขผ่านการศึกษา Q W

Q ค้นหา Q ออกเลิก

รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
ค่าเฉลี่ย	01 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ LPA สำนักงานศึกษา	ร้อยละ					

หน้า 1 จาก 1

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวม ไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (ระบบไม่ให้แก้ไข)
2. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของกิจกรรม โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ตัวชี้วัดของกิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัด : 01องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผลการประเมิน LPA ด้านการศึกษา ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ด.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.
ท.อ.	ก.พ.	พ.ค.	ส.ค.
ธ.ค.	มี.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
รวม	รวม	รวม	รวม
			รวมทั้งสิ้น

ปีประมาณการ

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 61:	ปีงบประมาณ 61:
ปีงบประมาณ 62:	ปีงบประมาณ 62:
ปีงบประมาณ 63:	ปีงบประมาณ 63:
ปีงบประมาณ 65:	
ปีงบประมาณ 66:	
ปีงบประมาณ 67:	
ปีงบประมาณ 68 - 72:	
ปีงบประมาณ 73 - 77:	
ปีงบประมาณ 78 - 80:	

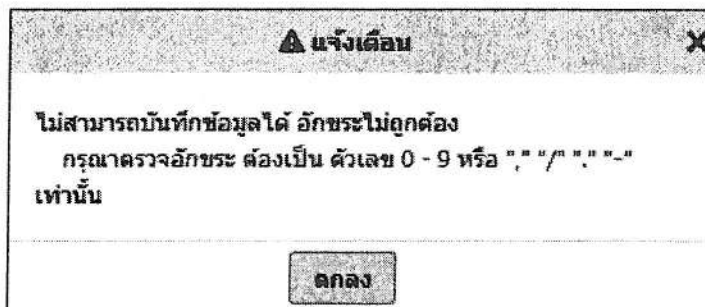
Success Factor:

บันทึก บันทึก

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของกิจกรรม

3. ส่วนราชการบันทึกแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดของกิจกรรม โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาสและรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปีตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดภาพรวมรายปี
 - Success Factor

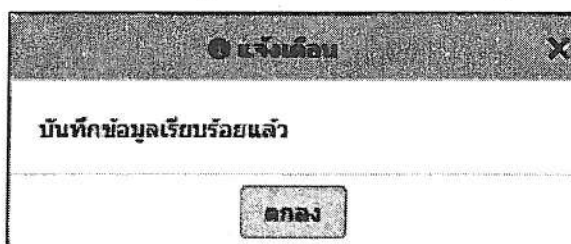
- การป้อนอักขระในช่อง แผนดำเนินการ และ ผลการดำเนินการ ต้องเป็น ตัวเลข 0 - 9 หรือ ","/"/"." "-" เท่านั้น หากป้อนนอกเหนือจากที่กำหนดไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

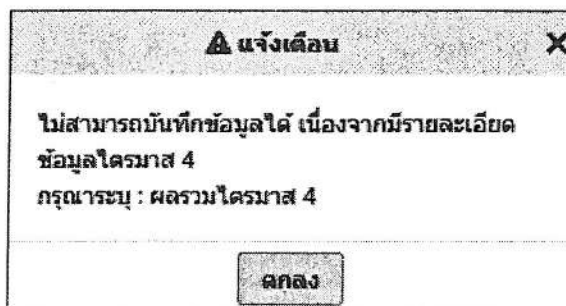
- เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีระบุข้อมูลรายเดือนของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมไตรมาส จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรณีระบุข้อมูลรวมของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมทั้งสิ้น จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีรายละเอียดข้อมูลผลรวมไตรมาส
กรุณาระบุ : ผลรวมทั้งสิ้น

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเอนไซม์การค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 Back 00 รายการรวม

iso621003 - โปรแกรมบันทึกค่าใช้จ่ายโครงการ

รวมค่าใช้จ่าย

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 ธันวาคม >> ค่าคงที่

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

กิจกรรม: 1 การจัดการศึกษาในระดับการศึกษา

ค้นหา บันทึก

รหัส	มีค่าจริง	หน่วยงาน	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
แก้ไข	01	องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์เป็น LPA ด้านการศึกษา ไม่เลือกตัว	โรงเรียน	100	15	5	80
หน้า	1	จำนวนหน้า	15	1-1/1	4		

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของกิจกรรม โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของกิจกรรม

ชื่อตัวชี้วัด : 01องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลการประเมิน LPA ด้านการศึกษา ไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ

ปีงบประมาณ 64

ผลการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ด. 10	ค.ด. 10	ค.ด. 5	ค.ด. 10
พ.ย. 5	พ.ย. 5	พ.ย. 5	พ.ย. 5
รวม 15	รวม 15	รวม 5	รวม 80
รวมทั้งสิ้น			100

ปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 61	70	ปีงบประมาณ 61	100
ปีงบประมาณ 62	70	ปีงบประมาณ 62	100
ปีงบประมาณ 63	70	ปีงบประมาณ 63	100
ปีงบประมาณ 65	80		
ปีงบประมาณ 66	80		
ปีงบประมาณ 67	80		
ปีงบประมาณ 68 - 72	90		
ปีงบประมาณ 73 - 77	90		
ปีงบประมาณ 78 - 80	90		

Success Factor:

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของกิจกรรม

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน X

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **IG Back**



โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

สำนักงานประมาณกำหนดข้อมูลทะเบียนผลสัมฤทธิ์ฯ ทะเบียนตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ฯ ภาพรวมหน่วยงาน
ส่วนราชการไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดที่สำนักงานประมาณกำหนด

ส่วนราชการบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ฯ ภาพรวมหน่วยงาน ประกอบด้วย

1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์
ภาพรวมหน่วยงานที่สำนักงานประมาณกำหนด
2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานในอดีตไป

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>

โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

หน้าจอบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลสัมฤทธิ์ฯ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลสัมฤทธิ์

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

La062004 - โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ - ตัวชี้วัด การรวมหน่วยงาน

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2-4 ชั้นค่ารถ >> ค่ารถคน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ผลสัมฤทธิ์: 02 ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

La062004 - โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ - ตัวชี้วัด การรวมหน่วยงาน

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2-4 ชั้นค่ารถ >> ค่ารถคน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ผลสัมฤทธิ์: 02 ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

รหัส	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยงาน	ประเภทตัวชี้วัด	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
บ.โพ	02 การจัดการรวมบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและชุมชนในปอ	วัดละ	เชิงคุณภาพ					

หน้า 1 จำนวนแถว 15 1-1/1

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวม ไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (ระบบไม่ให้แก้ไข)
2. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โปรแกรมจะแสดง
หน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

ชื่อตัวชี้วัด : 02การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและชุมชนไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ ประเทศตัวชี้วัด : เมืองคุณภาพ
แผนงาน : ภาพรวมหน่วยงาน

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ธ.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ส.ค.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.
พ.ย.	ก.พ.	พ.ค.	ส.ค.
ค.ค.	มี.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
รวม	รวม	รวม	รวม
			รวมทั้งสิ้น

ปีประมาณการ

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 61	ปีงบประมาณ 61
ปีงบประมาณ 62	ปีงบประมาณ 62
ปีงบประมาณ 63	ปีงบประมาณ 63
ปีงบประมาณ 65	
ปีงบประมาณ 66	
ปีงบประมาณ 67	
ปีงบประมาณ 68 - 72	
ปีงบประมาณ 73 - 77	
ปีงบประมาณ 78 - 80	

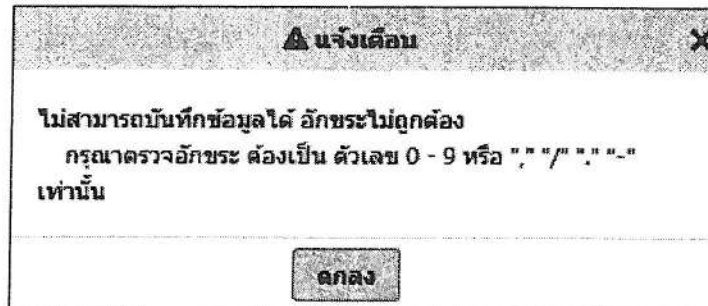
Success Factor:

บันทึก ออกเลิก

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

3. ส่วนราชการบันทึกแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาส
และรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปี
ตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดภาพรวมรายปี
 - Success Factor

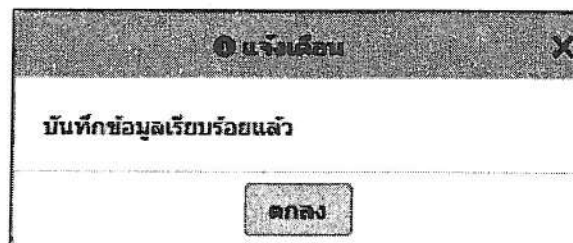
- การป้อนอักขระในช่อง แผนดำเนินการ และ ผลการดำเนินการ ต้องเป็น ตัวเลข 0 - 9 หรือ ","/"/"." "-" เท่านั้น หากป้อนนอกเหนือจากที่กำหนดไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

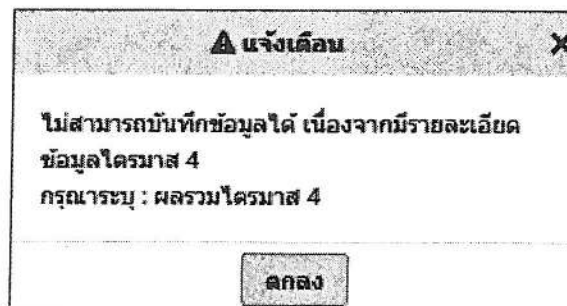
- เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีระบุข้อมูลรายเดือนของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมไตรมาส จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรณีระบุข้อมูลรวมของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมทั้งสิ้น จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีรายละเอียด
ข้อมูลผลรวมไตรมาส
กรณาระบุ : ผลรวมทั้งสิ้น

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ
SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเลือกการค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

16062004 - โปรแกรมบันทึกงานและยอด ผลสัมฤทธิ์ - ตัวชี้วัด ค่าประมาณหน่วยงาน

จำนวนปี: 64 ปี: 2.4 ข้อความ >> ค่าของเงิน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

รหัสสาขา: 02 ประชาชนในถิ่นที่ได้รับบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิภาพ

ค้นหา **ยกเลิก**

ปี	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ประเภทตัวชี้วัด	รวม	ค่าสัมฤทธิ์			
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4
64	การจัดกิจกรรมบริการสาธารณสุขลดความเสี่ยงกับปัญหา และภาวะพึ่งพิงของประชาชนและชุมชนในท้องถิ่น	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ	100	15		5	80

หน้า: 1 จำนวนแถว: 15

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

ชื่อตัวชี้วัด : 02การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและชุมชนไม่น้อยกว่า
 หน่วยนับ : ร้อยละ
 ประเภทตัวชี้วัด : เชิงคุณภาพ
 แผนงาน : ภาพรวมหน่วยงาน

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน								
ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)		
ค.ค.	5	ม.ค.		เม.ย.		ก.ค.		
พ.ค.		ก.พ.		พ.ค.	5	ส.ค.		
ธ.ค.	10	มี.ค.		มิ.ย.		ก.ย.	80	
รวม	15	รวม		รวม	5	รวม	80	
							รวมทั้งสิ้น	100

ปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 61	70	ปีงบประมาณ 61	100
ปีงบประมาณ 62	70	ปีงบประมาณ 62	100
ปีงบประมาณ 63	70	ปีงบประมาณ 63	100
ปีงบประมาณ 65	80		
ปีงบประมาณ 66	100		
ปีงบประมาณ 67	100		
ปีงบประมาณ 68 - 72	100		
ปีงบประมาณ 73 - 77	100		
ปีงบประมาณ 78 - 80	100		

Success Factor:

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

สำนักงานงบประมาณกำหนดข้อมูลทะเบียนผลสัมฤทธิ์ฯ ทะเบียนตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ฯ ภาพรวมหน่วยงาน ส่วนราชการไม่สามารถแก้ไขรายละเอียดที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

ส่วนราชการบันทึกค่าเป้าหมายตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ฯ ภาพรวมหน่วยงาน ประกอบด้วย

1. บันทึกข้อมูลการจัดทำแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณปัจจุบัน ตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ฯ ภาพรวมหน่วยงานที่สำนักงานงบประมาณกำหนด
2. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานปีก่อนหน้า
3. บันทึกข้อมูลแผนการดำเนินงานในปีถัดไป

การใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >>

โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

หน้าจอบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลสัมฤทธิ์ฯ



ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน และ ผลสัมฤทธิ์

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

La062004 - โปรแกรมบันทึกงบรายเดือน ผลสัมฤทธิ์ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

งบรายเดือน

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.1 ชั้นค่าลด >> ค่าลดทอน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา

ผลสัมฤทธิ์: 02 ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 | Back | ออกจากระบบ

La062004 - โปรแกรมบันทึกงบรายเดือน ผลสัมฤทธิ์ - ตัวชี้วัด ภาพรวมหน่วยงาน

งบรายเดือน

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 2.1 ชั้นค่าลด >> ค่าลดทอน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา

ผลสัมฤทธิ์: 02 ประชาชนในพื้นที่ได้รับบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

รหัส	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน	ประเภทตัวชี้วัด	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
งบรายเดือน	C2	การจัดตั้ง/ระบบบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและตามต้องการของประชาชนและชุมชนในปริมณฑล	ร้อยละ	เชิงคุณภาพ				

หน้า 1 จาก 15 หน้า | 15/11/2564 | 1/1

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



การบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา ส่วนแสดงรายละเอียดตัวชี้วัด : รหัส ชื่อตัวชี้วัด หน่วยนับ ประเภทตัวชี้วัด
ค่าเป้าหมายแสดงภาพรวม ไตรมาส 1 - ไตรมาส 4 (ระบบไม่ให้แก้ไข)
2. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึกข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โปรแกรมจะแสดง
หน้าจอดังรูป

ตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

ชื่อตัวชี้วัด : 02การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและชุมชนไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ
ประเภทตัวชี้วัด : เชิงคุณภาพ
แผนงาน : ภาพรวมหน่วยงาน

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน			
ไตรมาส 1 (ค.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-เม.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)
ค.ค.	ม.ค.	เม.ย.	ก.ค.
พ.ก.	ก.พ.	พ.ค.	ส.ค.
ธ.ค.	มี.ค.	มิ.ย.	ก.ย.
รวม	รวม	รวม	รวม
รวมทั้งสิ้น			

ปีประมาณการ

แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ปีงบประมาณ 61	ปีงบประมาณ 61
ปีงบประมาณ 62	ปีงบประมาณ 62
ปีงบประมาณ 63	ปีงบประมาณ 63
ปีงบประมาณ 65	
ปีงบประมาณ 66	
ปีงบประมาณ 67	
ปีงบประมาณ 68 - 72	
ปีงบประมาณ 73 - 77	
ปีงบประมาณ 78 - 80	

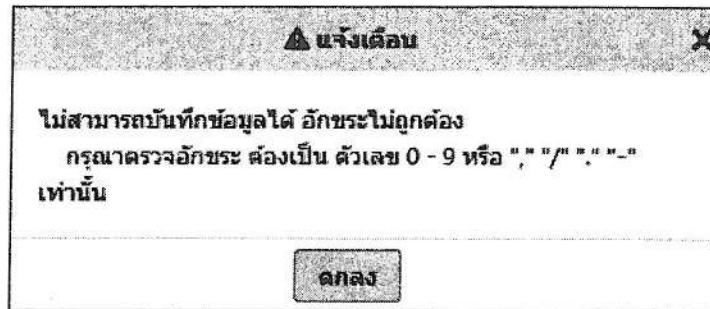
Success Factor

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

3. ส่วนราชการบันทึกแผนการดำเนินงานของตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โดยรายละเอียดการบันทึกประกอบด้วย
 - แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณปัจจุบัน บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัดรายเดือน ตามไตรมาส รวมไตรมาสและรวมทั้งสิ้น
 - แผนการดำเนินงาน ปีประมาณการ (ปีก่อนหน้าและปีถัดไป) บันทึกข้อมูลค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ภาพรวมรายปีตามแผนการดำเนินงานของส่วนราชการ
 - ผลการดำเนินงาน ย้อนหลัง 3 ปี บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัดภาพรวมรายปี
 - Success Factor

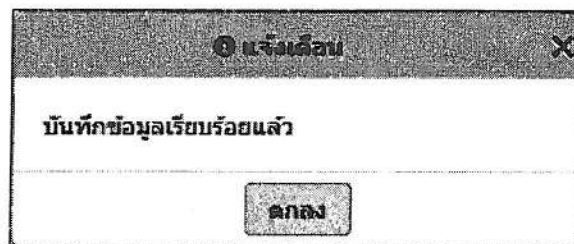
- การป้อนอักขระในช่อง แผนดำเนินการ และ ผลการดำเนินการ ต้องเป็น ตัวเลข 0 - 9 หรือ ","/"/"." "-" เท่านั้น หากป้อนนอกเหนือจากที่กำหนดไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

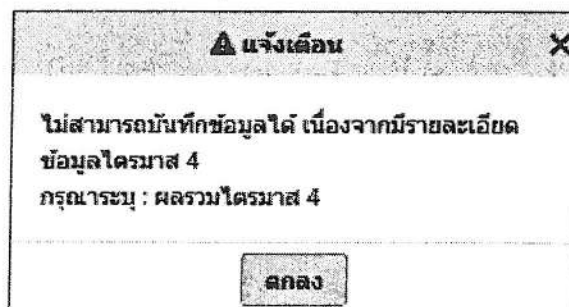
4. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีระบุข้อมูลรายเดือนของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมไตรมาส จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรณีระบุข้อมูลรวมของแต่ละไตรมาส หากไม่ระบุข้อมูลรวมทั้งสิ้น จะไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีรายละเอียดข้อมูลผลรวมไตรมาส
กรณารบุ : ผลรวมทั้งสิ้น

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูล (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเอนไซม์การค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบประมวลผลงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User 002 ID Back

Leo62004 - ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ เนื่องจากมีข้อมูลซ้ำ - ตัวชี้วัด ค่าประมาณการ

รายละเอียด

ปีงบประมาณ : 04 ปี : 2.1 ชื่อหน่วยงาน : >> ฝ่ายเลขานุการ

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกสูง

หมวดหมู่ : 02 ประชาชนในท้องถิ่นได้รับการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ

ค้นหา | ยกเลิก

ปี	ชื่อตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ปีงบประมาณ	รวม	ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
แก้ไข	02 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	แจ้งแผนภาพ	100	15		5	80

หน้า: 1 จำนวนแถว: 15 1-1/1

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา



2. คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อแก้ไขข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

คำชี้แจงของผลสัมฤทธิ์ฯ

ชื่อตัวชี้วัด : 02การจัดกิจกรรมบริการสาธารณะสอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและชุมชนไม่น้อยกว่า
หน่วยนับ : ร้อยละ
ประเภทตัวชี้วัด : เชิงคุณภาพ
แผนงาน : ภาพรวมหน่วยงาน

ปีงบประมาณ 64

แผนการดำเนินงาน							
ไตรมาส 1 (ม.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค.-มิ.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
ด.ค.	5	ม.ค.		เม.ย.		ก.ค.	
พ.ย.		ก.พ.		พ.ค.	5	ส.ค.	
ธ.ค.	10	มี.ค.		มิ.ย.		ก.ย.	80
รวม	15	รวม		รวม	5	รวม	80
รวมทั้งสิ้น							100

ปีงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน		ผลการดำเนินงาน	
ปีงบประมาณ 61	70	ปีงบประมาณ 61	100
ปีงบประมาณ 62	70	ปีงบประมาณ 62	100
ปีงบประมาณ 63	70	ปีงบประมาณ 63	100
ปีงบประมาณ 65	80		
ปีงบประมาณ 66	100		
ปีงบประมาณ 67	100		
ปีงบประมาณ 68 - 72	100		
ปีงบประมาณ 73 - 77	100		
ปีงบประมาณ 78 - 80	100		

Success Factor:

บันทึก **ยกเลิก**

หน้าจอข้อมูลตัวชี้วัดของผลสัมฤทธิ์ฯ

3. ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์
4. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อแก้ไขข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมบันทึกรายละเอียดข้อมูล Profile ระดับผลผลิต/โครงการ
วัตถุประสงค์

รองรับการบันทึกรายละเอียดข้อมูล Profile ระดับผลผลิต/โครงการของหน่วยงาน ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลาดำเนินการ วงเงินของโครงการ เพื่อประกอบค่าของงบประมาณ

การใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน >> โปรแกรมบันทึกรายละเอียดข้อมูล Profile ระดับผลผลิต/โครงการ

ขั้นตอนการทำงาน

การค้นหาข้อมูล เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

1. ระบุเงื่อนไขหลัก คือ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ

- **แสดง** ใช้ในการแสดง/ซ่อน เงื่อนไขการค้นหาและเงื่อนไขเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา



การค้นหาเพื่อเพิ่ม/แก้ไขวงเงินงบประมาณของโครงการ

1. จากหน้าจอเงื่อนไขการค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าจอแสดงส่วนแสดงผลการค้นหาและส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล

2. ระบุ ข้อมูลวัตถุประสงค์ ข้อมูลสถานที่ดำเนินการ
3. ระบุ ระยะเวลาดำเนินงาน จากเดือน, ถึงเดือน, ปี จากนั้นคลิกปุ่ม **กดเพื่อรวมวงเงิน** เพื่อแสดงรายละเอียด ดังรูป

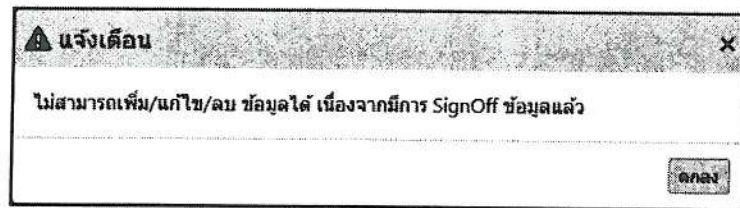
วงเงินทั้งสิ้น		
ปี พ.ศ.	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ
65	0	0
รวม	0	0

4. ระบุ วงเงินทั้งสิ้น
- เงินงบประมาณ, เงินนอกงบประมาณ
5. กรณีคลิกเลือก ☒ ไม่ใช่ ผู้ใช้จะไม่สามารถมองเห็นข้อมูลในขั้นถัดไปได้

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกวงเงินงบประมาณของโครงการ โปรแกรมแสดงข้อความดังรูป



หมายเหตุ กรณีมีการนำส่งข้อมูลแล้ว ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไขข้อมูลในระบบได้ โปรแกรมแสดงข้อความดังรูป



กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back



โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

วัตถุประสงค์

รองรับการจัดทำค่าของงบประมาณ ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) และเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ ของเงินอุดหนุนทั่วไป โดยรองรับชั้นการทำงาน ชั้น 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

ขั้นตอนการทำงาน

การค้นหาข้อมูล เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

1. ระบุเงื่อนไขหลัก คือ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน กิจกรรม งบเงินอุดหนุน และคำค้น

- **แสดง** ใช้ในการแสดง/ซ่อน เงื่อนไขการค้นหาและเงื่อนไขเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Log66b101 : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

ปีงบประมาณ: 66 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าขอ >> ค่าขอกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดบุรีรัมย์

กิจกรรม: 1 การวิจัยเชิงยุทธศาสตร์หรือนโยบายด้านการศึกษา

งบเงินอุดหนุน: ยุทธศาสตร์งาน

คำค้น: รหัสรายการ

ค้นหา

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

- กรณีมีข้อมูลเกิน 200 รายการ เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

มีจำนวนข้อมูลเกิน 200 รายการ กรุณารายงานรายจ่าย หรือคำค้นชื่อรายการ

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน



- กรณีระบุงบประมาณอุดหนุน เป็น งบบุคลากร เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าจอบ่งชี้ผลการค้นหา

- ระบบเงินอุดหนุน เป็น งบประมาณ และระบุคำค้นชื่อรายการ เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอตั้งรูป

หน้าจอแสดงผลการค้นห



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- โปรแกรมแสดงรายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่กำหนดไว้ ตามเงื่อนไขที่ระบุ ส่วนของตารางแสดงรายละเอียดข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

➤ Tab **ค่าของงบประมาณ + แผนการใช้จ่ายเงิน + เงินนอกงบประมาณ** แสดงรายละเอียดข้อมูลค่าของงบประมาณ
แผนการใช้จ่าย และเงินนอกงบประมาณ ดังรูป

ลำดับ	หมวด	รายการ	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ
เงิน	รายจ่าย	รายการ	(รายละเอียด)	
1	งบ 4.1	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือน)	อัตรา
2	งบ 4.2	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี	อัตรา
3	งบ 4.3	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา
4	งบ 4.4	เงินเดือน	เงินเดือนของพนักงานธุรการแผนกอื่น (อัตราเงิน) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา
5	งบ 4.5	ค่าจ้าง ชั่วคราว	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ โอกาส (ค่าจ้างจริง)	อัตรา

แสดงรายละเอียดรายการหมวดรายจ่าย รายการ ราคา/หน่วย
(แสดงราคาต่อหน่วยที่มี มิติกรม. กำหนด) หน่วยนับ

ลำดับ	หมวด	รายการ	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง	เบิกจ่ายจริง	ค่าของงบประมาณ	
เงิน	รายจ่าย	รายการ	(รายละเอียด)		ปี 64	ปี 65	ปี 64	ปี 65
						ณ. ค.ค.		
1	งบ 4.1	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือน)	อัตรา	7,030,745	0	51.00	14,654,100
2	งบ 4.2	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี	อัตรา	0	0	0.00	0
3	งบ 4.3	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา	0	0	0.00	0
4	งบ 4.4	เงินเดือน	เงินเดือนของพนักงานธุรการแผนกอื่น (อัตราเงิน) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา	0	0	0.00	0
5	งบ 4.5	ค่าจ้าง ชั่วคราว	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ โอกาส (ค่าจ้างจริง)	อัตรา	0	0	0.00	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล ส่วนที่ 1 : เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณย้อนหลัง 2 ปี เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณย้อนหลัง 1 ปี ณ ค.ค.
ค่าของงบประมาณ (ปริมาณ และ งบประมาณ)

ลำดับ	หมวด	รายการ	ราคา/หน่วย	หน่วยนับ	ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล											
					ปีงบประมาณ 1	ปีงบประมาณ 2	ปีงบประมาณ 3	ปีงบประมาณ 4	ปีงบประมาณ 5	ปีงบประมาณ 6	ปีงบประมาณ 7	ปีงบประมาณ 8	ปีงบประมาณ 9	ปีงบประมาณ 10	ปีงบประมาณ 11	ปีงบประมาณ 12
1	งบ 4.1	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือน)	อัตรา	1,415,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100	1,211,100
2	งบ 4.2	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายทอดเทคโนโลยี	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	งบ 4.3	เงินเดือน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	งบ 4.4	เงินเดือน	เงินเดือนของพนักงานธุรการแผนกอื่น (อัตราเงิน) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาเด็กเล็ก	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	งบ 4.5	ค่าจ้าง ชั่วคราว	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาภาคบังคับ โอกาส (ค่าจ้างจริง)	อัตรา	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล ส่วนที่ 2 : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน 12 เดือน ค.ค. - ก.ย. และรวมแผน
(ระบบคำนวณรวมแผนเดือน ค.ค. - ก.ย.)

การบันทึก/แก้ไขข้อมูล

1. ส่วนแสดงรายละเอียดรายการ (ระบบไม่ให้แก้ไข)

- Tab คำของงบประมาณ แผนการใช้จ่าย และเงินนอกงบประมาณ : หมวดรายจ่าย รายการ ราคา/หน่วยนับ ปริมาณ งบประมาณ พ.ร.บ.
- Tab ข้อมูลประมาณการงบประมาณ (MTEF) และเงินนอกงบประมาณ : หมวดรายจ่าย รายการ ราคา/หน่วย หน่วยนับ

2. ส่วนการบันทึกข้อมูล

- Tab คำของงบประมาณ แผนการใช้จ่าย และเงินนอกงบประมาณ :

- ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูล : ระบุเบิกจ่ายจริงปีงบประมาณ ปีก่อนหน้า 2 ปี ปริมาณ และ งบประมาณ
 - รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีมติคณะรัฐมนตรีรับรองและมีการกำหนดราคา/หน่วย การบันทึก ระบบ เปิดให้บันทึกข้อมูลปริมาณ และระบบคำนวณยอดงบประมาณให้ (ผลการคำนวณ ยอดงบประมาณระบบปิดหลักสิบให้เป็นหลักร้อย)
 - รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ไม่ได้กำหนดราคา/หน่วย การบันทึกข้อมูลระบบจะเปิดให้บันทึก ข้อมูลปริมาณและงบประมาณ ระบบจะไม่คำนวณยอดงบประมาณให้
- ส่วนที่ 2 บันทึกข้อมูล : ระบุแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายเดือน ตามไตรมาส
- ส่วนที่ 3 บันทึกข้อมูล : ระบุเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถบันทึกได้ไม่เกิน 800 อักขระ)

- Tab ประมาณการงบประมาณ (MTEF) และเงินนอกงบประมาณ :

- ส่วนที่ 1 บันทึกข้อมูล : ระบุเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกปริมาณ งบประมาณ เงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย เงินรายได้ เงินกู้ ของแต่ละปี
หมายเหตุ : กรณีรายการปีเดียวจบและไม่ได้ของงบประมาณในปีปัจจุบัน ให้บันทึกวงเงินประมาณการ (MTEF) ของปีก่อนหน้าที่ซื้อรายการ “ รายการปีเดียวจบ (ของปีก่อนหน้า) ”

3. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

ยืนยัน

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล

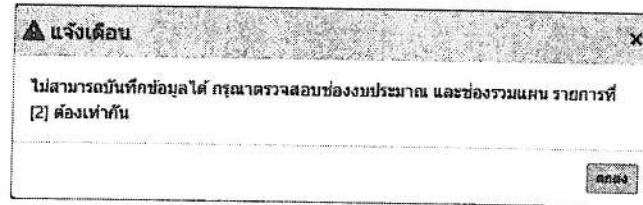
แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

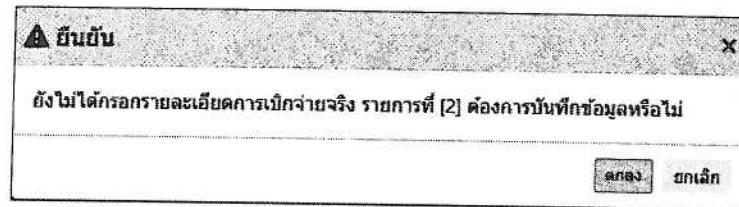
- กรณีบันทึกข้อมูลช่องงบประมาณของค่าของงบประมาณ กับช่องรวมแผน ไม่เท่ากัน โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

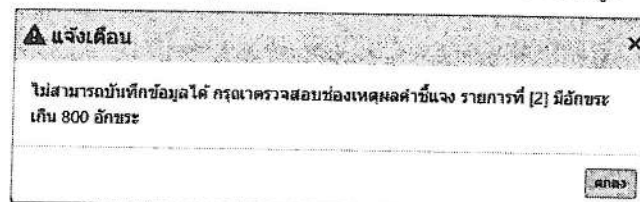
ค่าของงบประมาณ		
ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน
51.00	14,656,100	14,656,100
10.00		110,000

- กรณีไม่ได้ระบุข้อมูลเบิกจ่ายจริง เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป (แต่สามารถบันทึกข้อมูล)



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีบันทึกข้อมูลช่องเหตุผลคำชี้แจง เกินกว่า 800 อักขระ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาดพร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

เหตุผลคำขออนุมัติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ (1) เงินเดือนข้าราชการครู (อัตราได้

- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การลบข้อมูล

- จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา เลือกรายการที่ต้องการจากตารางข้อมูลเงินคำของงบประมาณ หรือ ประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) จากนั้นคลิกปุ่ม **ลบ** เพื่อลบข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

ยืนยัน

ยืนยันการลบข้อมูล คุณต้องการลบข้อมูล
คำของงบประมาณ + แผนการใช้จ่ายเงิน + เงินนอกงบประมาณ

รายการที่ 1 :
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือน) ใช่หรือไม่?

ตกลง ยกเลิก

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

แจ้งเตือน

ลบข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการลบข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



วัดภูประสงค์

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำของบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำของบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำ
ของบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ขั้นตอนการทำงาน

การค้นหาคำข้อมูล เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

1. ระบุเงื่อนไขหลัก คือ ปิงปประมาณ ชั้น หน่วยงาน กิจกรรม งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย รายการ และคำค้น โดยระบบจะแสดงราคา/หน่วย อัตราภาษี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในการขอตั้งงบประมาณ

- **แสดง** ใช้ในการแสดง/ซ่อน เงื่อนไขการค้นหาและเงื่อนไขเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล

หน้าจ่อเงื่อนไขการค้นหา

- กรณีจำนวนข้อมูลเกิน 200 รายการ เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน

➤ กรณีแก้ไข เมื่อทำการค้นหาตามเงื่อนไขที่ระบุ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ใช้งาน : พนักงาน 75105 Back Logout ระบบ

โปรแกรมค้นหา : โปรแกรมค้นหาตามเงื่อนไขที่ระบุ

เงื่อนไขการค้นหา :

ปีงบประมาณ : 66 ปี : 2.4 ขึ้นค่าขอ >> สาขางาน

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

กิจกรรม : 2 การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายข้อ 2 หัก ค่าก่อสร้าง

รายการ : 000072-01 เงินอุดหนุนการก่อสร้างถนน

รายการย่อย : 0.7 สาย

สำนัก : ทรัพยากร

ปุ่ม : ค้นหา, ยกเลิก

ค่าของงบประมาณ + แผนการใช้จ่ายเงิน + เงินนอกงบประมาณ

ประเภทผลการงบประมาณ (MTEF) + เงินนอกงบประมาณ

รายการ 1 รายการ

ลำดับ	ปี	รายการ	ปีงบประมาณ	ปี 64	ปี 65	ค่าของงบประมาณ				รวม
						รายจ่าย	รายได้	งบประมาศ	รวม	
1	66	งบสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ระยะทาง 9 กิโลเมตร สายสีน้ำเงิน - หมู่ 6 บ้านโคกหวาย ตำบลโคกหวาย อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หน้า 5 เมตร ระยะทาง 9 กิโลเมตร แอสฟัลติกคอนกรีต ยาว 1.00 เมตร ระยะทาง 4.500 กิโลเมตร หรือคิดเป็นเงินค่า 36,000 บาท	0	0	66,940,000	1.00	62,046,000	62,046,000		

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา - กรณีที่เคย์บันทึกข้อมูล

2. โปรแกรมแสดงตารางรายการ ส่วนของตารางแสดงรายละเอียดข้อมูล ดังรูป

➤ Tab **ค่าของงบประมาณ + แผนการใช้จ่ายเงิน + เงินนอกงบประมาณ** แสดงรายละเอียดข้อมูลค่าของงบประมาณ

แผนการใช้จ่าย และเงินนอกงบประมาณ ประกอบด้วย

1.1. ส่วนแสดงปุ่มการทำงาน

- + เพิ่มข้อมูล** เพื่อเพิ่มรายการข้อมูล
- บันทึก** เพื่อบันทึก แก้ไข รายการข้อมูล
- ลบข้อมูล** เพื่อลบข้อมูลรายละเอียดของรายการ และเงินงบประมาณทั้งหมด
- ลบ** เพื่อลบข้อมูลเงินค่าของงบประมาณ หรือประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF)



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1.2. ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : ชื่อรายการ เป็นรายการภาระผูกพัน หน่วยนับ เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณ
ย้อนหลัง 2 ปี เบิกจ่ายจริงปีงบประมาณย้อนหลัง 1 ปี ราคา/หน่วย ปริมาณ และ งบประมาณ

	ลำดับ	เงิน	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 64	เบิกจ่ายจริง ปี 65 ณ ส.ค.	สำหรับปีงบประมาณ		
								ราคา/หน่วย	ปริมาณ	งบประมาณ
1	บันทึก ลบข้อมูล	งบอุดหนุน	ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสาย หมู่ 9 บ้านโสมง ตำบลลิ้นปี่ - หมู่ 6 บ้านโคกหาร ตำบลโคกหาร สามแยกเขาพยอม จังหวัดกระบี่ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หน้า 5 เซนติเมตร ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ข้างละ 1.00 เมตร ระยะทาง 4.500 กิโลเมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 36,000 ตารางเมตร	☐	สาย	0	0	68,940,000	1.00	62,046,000

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : รายการและงบประมาณ

- 1.3. ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน 12 เดือน ตุลาคม – กันยายน และ รวม
แผน (ระบบคำนวณรวมแผนเดือน ตุลาคม – กันยายน)

รายการ	ลำดับ	เงิน	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	แผนการใช้จ่าย											
						เดือน 1				เดือน 2				เดือน 3			
ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสาย หมู่ 9 บ้านโสมง ตำบลลิ้นปี่ - หมู่ 6 บ้านโคกหาร ตำบลโคกหาร สามแยกเขาพยอม จังหวัดกระบี่ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หน้า 5 เซนติเมตร ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ข้างละ 1.00 เมตร ระยะทาง 4.500 กิโลเมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 36,000 ตารางเมตร	1	งบอุดหนุน		☐	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายเดือน 12 เดือน

- 1.4. ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้ และ เหตุผลคำชี้แจง (สามารถบันทึกได้ไม่
เกิน 800 อักขระ)

	ลำดับ	เงิน	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	เงินนอกงบประมาณ		เหตุผลคำชี้แจง
						เงินรายได้	เงินกู้	
บันทึก ลบข้อมูล	งบอุดหนุน		ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสาย หมู่ 9 บ้านโสมง ตำบลลิ้นปี่ - หมู่ 6 บ้านโคกหาร ตำบลโคกหาร สามแยกเขาพยอม จังหวัดกระบี่ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หน้า 5 เซนติเมตร ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ข้างละ 1.00 เมตร ระยะทาง 4.500 กิโลเมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 36,000 ตารางเมตร	☐	สาย	6,894,000	0	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำปี (1) ก่อสร้างถนนลาดยางผิวจราจร

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณ และ เหตุผลคำชี้แจง

ประมาณการงบประมาณ (MTEF) + เงินนอกงบประมาณ

- คลิก Tab แสดงรายละเอียดข้อมูลประมาณการ

รายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) และเงินนอกงบประมาณ ดังรูป

- 1.5. ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระบบให้บันทึกปริมาณและ
งบประมาณของแต่ละปี

หมายเหตุ : กรณีรายการปีเดียวจบและไม่ได้ของงบประมาณในปีปัจจุบัน ให้บันทึกวงเงินประมาณการ (MTEF)
ของปีก่อนหน้าที่ชื่อรายการ “ รายการปีเดียวจบ (ของปีก่อนหน้า) ”

	ลำดับ	เงิน	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	ปี 65				ปี 66				ปี 67			
						เงินนอกงบประมาณ	เงินรายได้	เงินกู้	เงินประมาณการ	เงินนอกงบประมาณ	เงินรายได้	เงินกู้	เงินประมาณการ	เงินนอกงบประมาณ	เงินรายได้	เงินกู้	เงินประมาณการ
บันทึก ลบข้อมูล	งบอุดหนุน		ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ถนนสาย หมู่ 9 บ้านโสมง ตำบลลิ้นปี่ - หมู่ 6 บ้านโคกหาร ตำบลโคกหาร สามแยกเขาพยอม จังหวัดกระบี่ ขนาดกว้าง 6.00 เมตร หน้า 5 เซนติเมตร ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ข้างละ 1.00 เมตร ระยะทาง 4.500 กิโลเมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า 36,000 ตารางเมตร	☐	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) (1)



ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) (2)

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) (3)

ขั้นตอนการทำงาน

- + เพิ่มมูลค่า**

หน้าจอเพิ่มข้อมูล Tab คำของประมาณ แผนการใช้จ่ายเงิน เงินนอกงบประมาณ



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2.1. กรณีรายการนั้น ๆ ไม่สามารถดำเนินงานแล้วเสร็จภายใน 1 ปี และของงบประมาณผูกพันข้ามปี แสดงว่า รายการนั้น ๆ เป็นรายการภาระผูกพัน ต้องระบุรายละเอียดภาระผูกพันทุกรายการ คลิก ☒ กรณีเป็น รายการภาระผูกพัน แล้วคลิกปุ่ม **๒** ระบุรายละเอียดภาระผูกพัน โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

รายการ

ปีผูกพัน (yy): 66 ถึงปี (yy): 67

☐ ผูกพันระหว่างปี 66 (เฉพาะ ม.41/ม.42 หรือ ผูกพันสัญญา)

ลักษณะผูกพัน

☒ ผูกพันสัญญา ☐ ตามสัญญา และม.41/ม.42 (ม.23 เดิม) ☐ ผูกพันใหม่

หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติโครงการ :

หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติผูกพันรายการ :

สัญญา :

แผนเริ่มแรกของวันที่จะเซ็นสัญญา :

แผนล่าสุดของวันที่จะเซ็นสัญญา :

วันที่สิ้นสุดสัญญา :

ปริมาณ :

ยอดเงินงบประมาณ (บาท) :

ยอดเงินงบประมาณ ณ ชับ (บาท) :

ยอดงบประมาณยกมาจากรายการอื่น (บาท) :

เงินสำรองเพื่อเผื่อเผื่อขาด (บาท) :

ระบุวันที่ ..

ระบุวันที่ ..

ระบุวันที่ ..

ระบุวันที่ ..

ระบุวันที่ ..

ระบุวันที่ ..

หมายเหตุ

สถานภาพ

สถานภาพรายการผูกพัน: กรมการรับสถานภาพ

ความจำเป็นในการตั้งงบประมาณผูกพันข้ามปี :

ประเภทรายการใช้จ่ายที่สำคัญ :

บันทึก

ยกเลิก

หน้าจอบันทึกเป็นรายการภาระผูกพัน

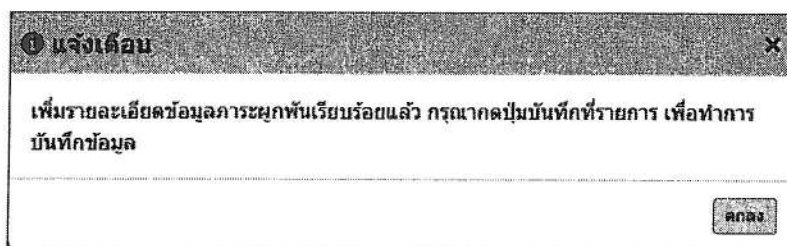
ระบุรายละเอียดรายการภาระผูกพัน ประกอบด้วย

- ปีผูกพัน (yy) : ถึงปี (yy) :
- ผูกพันระหว่างปี 66 (เฉพาะ ม.41/ม.42 หรือ ผูกพันสัญญา)
- ลักษณะผูกพัน : (ผูกพันสัญญา ตามสัญญาและม.41/ม.42 (ม.23) ผูกพันใหม่)
- หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติโครงการ : ระบุวันที่ :
- หนังสือมติ ครม. ที่อนุมัติผูกพันรายการ : ระบุวันที่ :
- สัญญา : ระบุวันที่ :
- แผนเริ่มแรกของวันที่จะเซ็นสัญญา : ระบุวันที่ :
- แผนล่าสุดของวันที่จะเซ็นสัญญา : ระบุวันที่ :
- วันที่สิ้นสุดสัญญา : ระบุวันที่ :
- ปริมาณ :
- ยอดเงินงบประมาณ (บาท) :



- ยอดเงินงบประมาณ ณ ชั้น (บาท) :
- ยอดงบประมาณยกมาจากรายการอื่น (บาท) :
- เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด (บาท) :
- หมายเหตุ :
- สถานภาพรายการผูกพัน :
- ความจำเป็นในการตั้งงบประมาณผูกพันข้ามปี :
- ประเภทรายการใช้จ่ายที่สำคัญ :

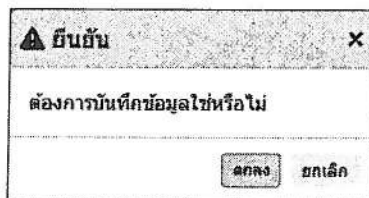
คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกรายการภาระผูกพัน โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



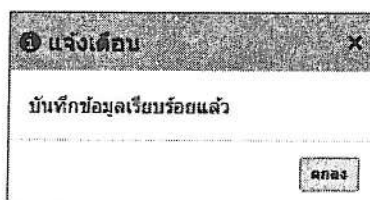
คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบ

3. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณี ไม่ได้บันทึกข้อมูลช่อง รายการ ราคา/หน่วย ปริมาณ และงบประมาณ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล (ไม่อนุญาตให้บันทึกข้อมูล) พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

เพื่อบันทึกข้อมูล

	ลบ	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	หน่วยนับ	เบิกจ่ายจริง ปี 64	เบิกจ่ายจริง ปี 65 ณ ส.ค.	จำขอมงบประมาณ		
							ราคา/หน่วย	ปริมาณ	งบประมาณ
1	บันทึก ยกเลิก	ดี ลบ	☐	☒					

- กรณีบันทึกข้อมูลช่องงบประมาณของค่าของงบประมาณ กับช่องรวมแผน ไม่เท่ากัน โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบช่องงบประมาณ และช่องรวมแผน ต้องเท่ากัน

ตกลง

- คลิกปุ่ม

ตกลง

เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

	ลบ	รายการ	เป็นรายการ ภาระผูกพัน	งบจริง ปี 65 ณ ส.ค.	ค่าของงบประมาณ			
					ราคา/หน่วย	ปริมาณ	งบประมาณ	รวมแผน
1	บันทึก ยกเลิก	ดี ลบ	☐	☒	0	68,940,000	1.00	62,146,000

- กรณีไม่ได้ระบุข้อมูลเบิกจ่ายจริง เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป (แต่สามารถบันทึกข้อมูล)

ยืนยัน

ยังไม่ได้กรอกรายละเอียดการเบิกจ่ายจริง ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

- คลิกปุ่ม

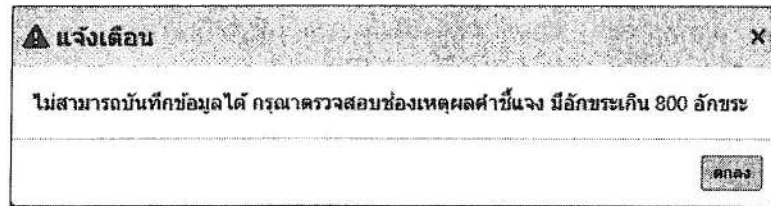
ตกลง

เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีบันทึกข้อมูลช่องเหตุผลคำชี้แจง เกินกว่า 800 อักขระ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูล เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

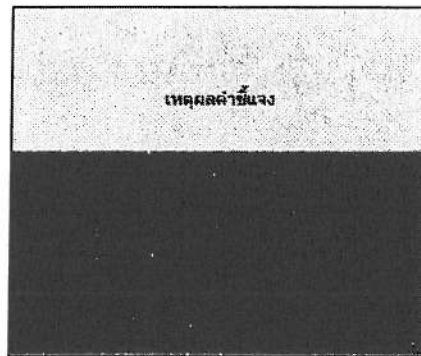
เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม

ตกลง

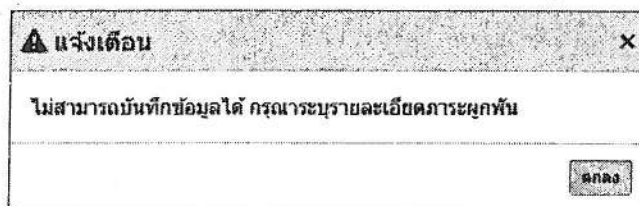
เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ



- กรณีมีการคลิก ☒ เลือกเป็นรายการภาระผูกพัน แต่ไม่ได้ระบุรายละเอียดภาระผูกพัน เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม

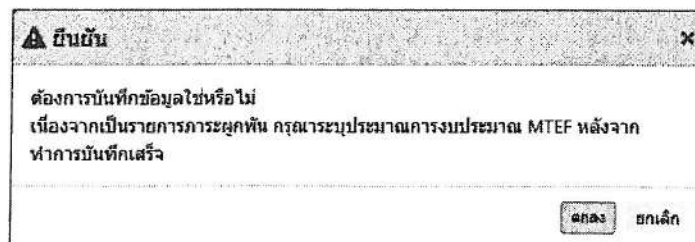
ตกลง

เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการระบุเป็นรายการภาระผูกพัน แต่ไม่ได้มีการระบุประมาณการงบประมาณ MTEF เมื่อคลิกปุ่ม

บันทึก

เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม

ตกลง

เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

แจ้งเตือน

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากมีการ SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

การแก้ไขข้อมูล ขั้นตอนการทำงาน

- จากหน้าจอเงื่อนไขการค้นหา คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Log665102: โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)

ปีงบประมาณ: 66 วันที่: 24 ธันวาคม >> สาขางาน

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

กิจกรรม: 2 การจัดบริการสาธารณะส่วนโครงสร้างพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน: หมวดรายจ่ายย่อย: 4100000000

รายการ: 0000000000 เงินอุดหนุนการก่อสร้างถนน

รายการย่อย: 0000000000 ถนนแอสฟัลติกคอนกรีต

ราคา/หน่วย: 0 / ส่วน

คำค้น: ทร/เชิงลาด

ค้นหา

จำนวนปีงบประมาณ + แผนการใช้จ่ายเงิน + เงินอุดหนุนประเภท

ปีงบประมาณ (MTF) + เงินอุดหนุนประเภท

ลำดับ	ชื่อ	รายการ	ปีงบประมาณ	ปี 64	ปี 65	ค่าของงบประมาณ			
						ราคา/หน่วย	ปีงบประมาณ	รวมรวม	รวมรวม
1	บันทึก	งบสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 9 เมตร 6 เมตร 5 เมตร 4 เมตร 3 เมตร 2 เมตร 1 เมตร 0.5 เมตร 0.2 เมตร 0.1 เมตร	66	0	0	66,940,000	1.00	62,046,000	62,046,000

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา - กรณีที่เคยบันทึกข้อมูล

- ทำการแก้ไขรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์



บันทึก

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล

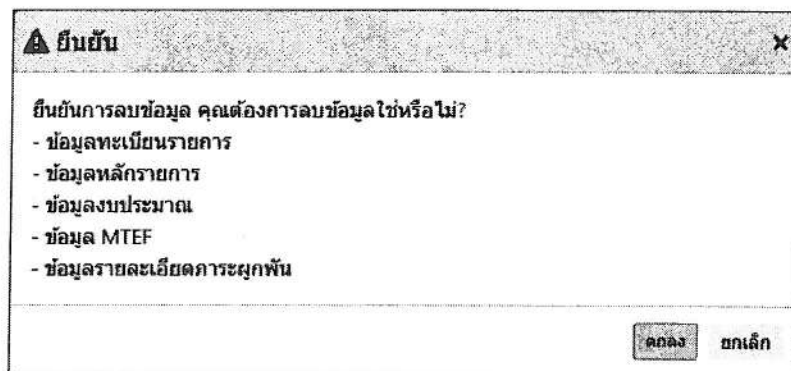
คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

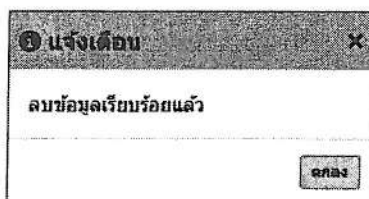
Q คณิต

หน้าจอแสดงผลการค้นหา - กรณีที่เคยบันทึกข้อมูล

2. คลิกปุ่ม **ลบข้อมูล** เพื่อลบข้อมูล โปรแกรมจะตรวจสอบให้ว่าได้ทำการบันทึกข้อมูลไว้หรือไม่ ประกอบด้วย ทะเบียนรายการ ข้อมูลหลักรายการ เงินงบประมาณ งบประมาณการงบประมาณ และ ข้อมูลรายละเอียดการผูกพัน โดยแสดงข้อความแจ้งให้ยืนยันการลบข้อมูล ดังรูป



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการลบข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการงบประมาณ ประเภทเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ สามารถระบุสถานะของรายการ และกำหนดแผนการดำเนินงาน สำหรับประกอบการจัดทำค่าของงบประมาณ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >>

โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

ระบบประมวลผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โล620103 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

ระบุเงินใน

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 24 ชั้นล่าง >> ค่าของกรม

หน่วยงาน: Q Q

กิจกรรม: Q Q

งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย: เงิน ค่าก่อสร้าง

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน กิจกรรม และ งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย

ระบบประมวลผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โล620103 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

ระบุเงินใน

ปีงบประมาณ: 64 ชั้น: 24 ชั้นล่าง >> ค่าของกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ Q Q

กิจกรรม: 2 การจัดสรรค่าเช่าที่ดินของส่วนราชการ Q Q

งบเงินอุดหนุน : หมวดรายจ่ายย่อย: เงิน ค่าก่อสร้าง

Q ค้นหา Q ยกเลิก

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

16062b103 - โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานรายรายการ

ปีงบประมาณ: 64 ขึ้น: 24 หน้าแรก >> รายการ

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครราชสีมา ค้นหา

กิจกรรม: 2 การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ค้นหา

งบลงทุนทุน - หมายเลขจ่ายขอ: ที่อื่น มีสถานะ

ค้นหา ยกเลิก

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ปีงบ	งบประมาณ	ไตรมาส	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4
งบใช้	เงินอุดหนุนทางก่อสร้างถนน ถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีตขนาด 3 เมตร กว้าง 12 ม.3 - ยาว 1 กิโลเมตร 5 ค.คอนกรีต แอสฟัลติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 ม. พย 5 ซม. ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 1.00 ม. พย ทาง 1.100 ซม. พย 5 ซม. หรือเทียบได้ไม่น้อยกว่า 8,800 ตร.ม. พร้อมค่าแรงค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าบริหารจัดการ บริหารงานจังหวัดนครราชสีมา	สาย	1	6,600,000	0	0	6,600,000	0
งบใช้	เงินอุดหนุนทางก่อสร้างถนน ถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ก่อสร้างถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีตขนาด 3 เมตร กว้าง 12 ม.3 - ยาว 1 กิโลเมตร 5 ค.คอนกรีต แอสฟัลติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 ม. พย 5 ซม. ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 1.00 ม. พย 5 ซม. หรือเทียบได้ไม่น้อยกว่า 8,800 ตร.ม. พร้อมค่าแรงค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าบริหารจัดการ บริหารงานจังหวัดนครราชสีมา	สาย	1	75,040,000	0	0	9,114,000	16,926,000
งบใช้	เงินอุดหนุนทางก่อสร้างถนน ถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีตขนาด 3 เมตร กว้าง 12 ม.3 - ยาว 1 กิโลเมตร 5 ค.คอนกรีต แอสฟัลติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 ม. พย 5 ซม. ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 1.00 ม. พย 5 ซม. หรือเทียบได้ไม่น้อยกว่า 8,800 ตร.ม. พร้อมค่าแรงค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าบริหารจัดการ บริหารงานจังหวัดนครราชสีมา	สาย	1	36,000,000	0	1,800,000	12,600,000	21,600,000
งบใช้	เงินอุดหนุนทางก่อสร้างถนน ถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีตขนาด 3 เมตร กว้าง 12 ม.3 - ยาว 1 กิโลเมตร 5 ค.คอนกรีต แอสฟัลติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 ม. พย 5 ซม. ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 1.00 ม. พย 5 ซม. หรือเทียบได้ไม่น้อยกว่า 8,800 ตร.ม. พร้อมค่าแรงค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าบริหารจัดการ บริหารงานจังหวัดนครราชสีมา	สาย	1	14,639,000	0	0	7,329,500	7,329,500
งบใช้	เงินอุดหนุนทางก่อสร้างถนน ถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีต ปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลติกคอนกรีตขนาด 3 เมตร กว้าง 12 ม.3 - ยาว 1 กิโลเมตร 5 ค.คอนกรีต แอสฟัลติก คอนกรีต ขนาดกว้าง 6.00 ม. พย 5 ซม. ไหล่ทางแอสฟัลติกคอนกรีต ขนาด 1.00 ม. พย 5 ซม. หรือเทียบได้ไม่น้อยกว่า 8,800 ตร.ม. พร้อมค่าแรงค่าวัสดุ ค่าขนส่ง ค่าบริหารจัดการ บริหารงานจังหวัดนครราชสีมา	สาย	1	30,036,000	0	0	15,028,000	15,028,000

หน้า: 1 จำนวนหน้า: 15 1-5/5 4 1

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

- คลิกปุ่ม **แก้ไข** เพื่อบันทึก แก้ไข ข้อมูลสถานะการดำเนินงานประกอบด้วย สถานะรายการ และสถานะการดำเนินงานของรายการ

สถานะการดำเนินงาน

☐ รายการที่อยู่ในแผนประจำปี ☐ รายการที่อยู่ในแผน 5 ปี ☐ รายการนอกแผน ☐ รายการถ่ายโอน ☐ หักพร้อม ☐ คุณลักษณะแบบรายการ

สถานะการดำเนินงาน

ไตรมาส 1

ไตรมาส 2

ไตรมาส 3

ไตรมาส 4

บันทึก ยกเลิก

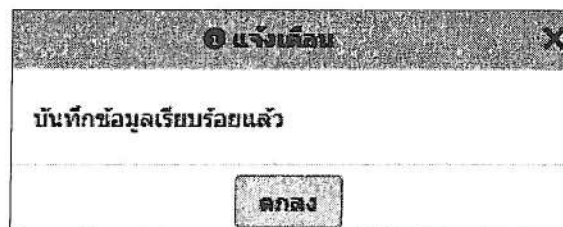
ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : รายละเอียดสถานะการดำเนินงาน

2.1 ระบุสถานะรายการ ประกอบด้วย

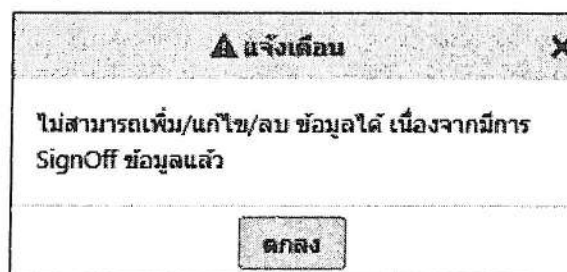
- รายการที่อยู่ในแผนฯประจำปี
- รายการที่อยู่ในแผนฯ 5 ปี
- รายการนอกแผนฯ
- รายการถ่ายโอน
- พื้นที่พร้อม
- คุณลักษณะ/แบบรูปรายการ

2.2 ระบุสถานะการดำเนินงานของรายการ ตามเดือน 12 เดือน ในแต่ละไตรมาส ประกอบด้วย

- [A] ยังไม่ดำเนินการ
- [B.1.1] งานจ้างเหมา : สำรองออกแบบ / กำหนดคุณลักษณะ spec
- [B.1.2] งานจ้างเหมา : แบบรูปรายการ / tor แล้วเสร็จ / กำหนดราคากลาง
- [B.1.3] งานจ้างเหมา : ประกาศประกวด / ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง
- [B.1.4] งานจ้างเหมา : เปิดซอง / e-Auction, e-market, e-bidding
- [B.1.5] งานจ้างเหมา : อนุมัติ ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง (รอลงนามสัญญา)
- [B.1.6] งานจ้างเหมา : ลงนามสัญญา
- [B.2.1] งานดำเนินการเอง : กำลังสำรองออกแบบ / กำหนดแผนดำเนินการ
- [B.2.2] งานดำเนินการเอง : มีแผนดำเนินการแล้ว
- [C] เริ่มก่อสร้าง / เริ่มดำเนินการ

3. คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูปคลิกปุ่ม  **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม  **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

คลิกปุ่ม  **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  **Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณ/ประมาณการเงินนอก และแผนการใช้จ่ายเงินนอก(เงินรายได้ของหน่วยงาน)

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดการข้อมูลเงินนอกงบประมาณ/ประมาณการเงินนอกและแผนการใช้จ่ายฯ ภาพรวมหน่วยงาน
เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณย้อนหลัง 2 ปี และประมาณการเงินนอกงบประมาณ (MTEF + 5 ปี)

การใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >>
โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณ/ประมาณการเงินนอก และแผนการใช้จ่ายเงินนอก(เงินรายได้ของหน่วยงาน)

หน้าจอบันทึกเงินนอกงบประมาณ/ประมาณการเงินนอก และแผนการใช้จ่ายเงินนอก(เงินรายได้ของหน่วยงาน)

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และหน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- คลิกปุ่ม **ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

User: 002 | Back | Logout

โปรแกรม: 64 | ค้นหา | 2.4 | ค้นหา >> | ค้นหา

หน่วยงาน: 75105 | ค้นหา | ค้นหา

ข้อมูลปี 62 ให้บันทึกชื่อ "จำนวน"

ประเภทเงินนอกงบประมาณ	ปี 2562			ปีงบประมาณ					รวม
	จำนวน	รายได้	งบกลาง	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
1. เงินนอกงบประมาณ	900,196,300	797,611,900	109,364,400	437,600,000	441,000,000	443,450,000	448,907,500	452,370,000	
1.1 เงินนอกงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	456,534,200	432,909,900	23,624,300	25,000,000	26,000,000	28,000,000	29,000,000	30,000,000	
1.2 เงินรายได้	84,631,100	84,831,100	0	74,300,000	75,000,000	75,750,000	76,507,500	77,270,000	
1.3 เงินอุดหนุนจากเทศบาลนครเชียงใหม่	359,631,000	279,670,900	78,740,100	338,500,000	340,000,000	341,700,000	343,400,000	345,000,000	
1.4 เงินอุดหนุน	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.5 เงินอุดหนุนจากต่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.6 เงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.7 เงินอุดหนุนจาก	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.8 เงินอุดหนุนจาก	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9 เงินอุดหนุนจาก	0	0	0	0	0	0	0	0	
1.9 อื่นๆ	0	0	0	0	0	0	0	0	
2. เงินรายได้	444,662,100	364,702,000	79,740,100	412,600,000	415,000,000	417,450,000	419,907,500	422,370,000	
2.1 รายได้พื้นฐาน	358,736,600	278,670,900	79,740,100	326,387,400	315,100,000	317,550,000	320,007,500	322,370,000	
2.1.1 รายได้พื้นฐาน	340,344,700	261,693,700	78,651,000	309,061,700	303,800,000	306,250,000	308,707,500	311,070,000	
2.1.2 รายได้พื้นฐาน	18,391,900	16,977,200	1,089,100	13,225,700	11,300,000	11,300,000	11,300,000	11,300,000	

© 2021 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล ได้แก่

- เงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณย้อนหลัง 2 ปี ให้บันทึกชื่อ "จำนวน"
- งบประมาณการเงินนอกงบประมาณ (MTEF + 5 ปี)
- หมายเหตุ

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

ยืนยัน

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความ

แจ้งเตือน

บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล

- กรณีป้อนข้อมูลช่องหมายเหตุ เกินกว่า 800 อักขระ โปรแกรมทำการตรวจสอบข้อมูลและแจ้งเตือน

⚠ แจ้งเตือน ✕

ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ กรุณาตรวจสอบช่อง
หมายเหตุ รายการที่ [3] มีอักขระเกิน 800 อักขระ

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด
พร้อมทั้งแสดงพื้นหลังสีแดงในช่องที่โปรแกรมได้ทำการตรวจสอบ

ประเภทเงินนอกงบประมาณ	ปี 2562			ปีงบประมาณ					หมายเหตุ
	จำนวน	รายจ่ายจริง	คงเหลือ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
1. เงินนอกงบประมาณ	900,996,300	797,611,900	103,384,400	437,800,000	441,000,000	445,450,000	448,907,500	452,270,000	
1.1 เงินอุดหนุนหน่วยงานส่วนพระองค์และครอบครัว	456,534,200	432,909,900	23,624,300	25,000,000	26,000,000	28,000,000	29,000,000	30,000,000	
1.2 เงินรายได้	84,831,100	84,831,100	0	74,300,000	75,000,000	75,750,000	76,507,500	77,270,000	
1.3 เงินที่รัฐบาลอุดหนุนเพื่อจอร์เจีย	359,631,000	279,870,900	79,760,100	338,500,000	340,000,000	341,700,000	343,400,000	345,000,000	

- กรณีมีการนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป

⚠ แจ้งเตือน ✕

ไม่สามารถเพิ่ม/แก้ไข/ลบ ข้อมูลได้ เนื่องจากการ
SignOff ข้อมูลแล้ว

ตกลง

คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **IG Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณ ของ MTEF (อุดหนุนเฉพาะกิจ)

วัตถุประสงค์

เพื่อบันทึกข้อมูลเงินนอกงบประมาณรายการค่าของงบประมาณ ของประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) (รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) ของหน่วยงานตามกิจกรรม และหมวดรายจ่ายย่อย

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ >> บันทึกเงินงบประมาณ >>

โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณ ของ MTEF (อุดหนุนเฉพาะกิจ)

หน้าจอบันทึกเงินนอกงบประมาณ ของ MTEF (อุดหนุนเฉพาะกิจ)

การค้นหาข้อมูล

เงื่อนไขการค้นหา ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน กิจกรรม งบเงินอุดหนุน และคำค้น

ขั้นตอนการทำงาน

1. ระบุเงื่อนไข ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น หน่วยงาน กิจกรรม งบเงินอุดหนุน และคำค้น

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

- กรณีระบุงบเงินอุดหนุน เป็น งบลงทุน เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ มิถุนายน : หมายเลข 75105 | Back | ออกจากระบบ

Laos65b102 กดปุ่ม : ไปกรณกรณกับเงินงบประมาณของ MTEF (ดูแผนเฉพาะกิจ)

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 66 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าขอ >> ฝ่ายกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

กิจกรรม: 2 การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน: งบลงทุน

สำนัก: ทั่วไป/อำนวยการ

Q ค้นหา Q ยกเลิก

รายการทั้งหมด 7 รายการ

หมวด	รายการ	รายการย่อย	หน่วยนับ	ปี 65			ปี 66			ปี 67		
				เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้		
1	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	คน	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	คน	0	0	0	0	3,600,000	0	0	0	
3	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	คน	0	0	0	0	0	0	0	0	

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นห

- ระบุงบเงินอุดหนุน เป็น งบลงทุน และระบุคำค้นชื่อรายการ เมื่อคลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕ มิถุนายน : หมายเลข 75105 | Back | ออกจากระบบ

Laos65b102 กดปุ่ม : ไปกรณกรณกับเงินงบประมาณของ MTEF (ดูแผนเฉพาะกิจ)

ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ: 66 ชั้น: 2.4 ชั้นค่าขอ >> ฝ่ายกรม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

กิจกรรม: 2 การจัดบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งบเงินอุดหนุน: งบลงทุน

สำนัก: งบลงทุนเฉพาะกิจ/งบลงทุน

Q ค้นหา Q ยกเลิก

รายการทั้งหมด 2 รายการ

หมวด	รายการ	รายการย่อย	หน่วยนับ	ปี 65			ปี 66			ปี 67		
				เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้		
1	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	คน	0	0	0	0	3,600,000	0	0	0	
2	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	คน	3,066,000	0	0	0	0	0	0	0	

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นห



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. โปรแกรมแสดงรายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่กำหนดไว้ ตามเงื่อนไขที่ระบุ ส่วนของตารางแสดงรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย

หมวด รายจ่าย	รายการ	ราคา/หน่วย (ระยะเวลา)	หน่วยนับ
1	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 32,400,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย
2	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 27,594,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย

ส่วนแสดงรายละเอียดรายการ

หมวด รายจ่าย	รายการ	ราคา/หน่วย (ระยะเวลา)	หน่วยนับ	งบกลาง (งบกลาง)											
				งบกลาง (งบกลาง)											
				งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง
1	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 32,400,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 27,594,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณของประมาณการงบประมาณ (MTEF)

หมวด รายจ่าย	รายการ	ราคา/หน่วย (ระยะเวลา)	หน่วยนับ	งบกลาง (งบกลาง)							
				งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง
1	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 32,400,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0
2	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 27,594,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณของประมาณการงบประมาณ (MTEF)

การบันทึก/แก้ไขข้อมูล

ขั้นตอนการบันทึกข้อมูล

1. แสดงรายละเอียดรายการ (ระบบไม่ให้แก้ไข) : หมวดรายจ่าย รายการ ราคา/หน่วย (ระยะเวลา) และ หน่วยนับ

หมวด รายจ่าย	รายการ	ราคา/หน่วย (ระยะเวลา)	หน่วยนับ
1	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 32,400,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย
2	เงินเดือน ก่อสร้าง	เงินอุดหนุนการปรับปรุงอาคารเรียน ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปรับปรุงถนนและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 1 สาย เป็นเงิน 27,594,000 บาท [ใช้เงินเฉลี่ยจ่ายสร้างด้วย 10 ล้านบาท]	สาย

รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่มี/ไม่มี กำหนดราคา/หน่วย

หมายเหตุ : 1. ชื่อรายการที่แสดงเป็นตัวอักษรสีแดง หมายถึง ชื่อรายการสำหรับบันทึกข้อมูล



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ชื่อรายการที่แสดงเป็นตัวอักษรสีดำ หมายถึง ชื่อรายการหลักที่มีชื่อรายการย่อยแสดงเป็นตัวอักษรสีแดง สำหรับบันทึกข้อมูลเพื่อบันทึก

2. การบันทึกข้อมูล

ส่วนบันทึกข้อมูล : เงินประมาณการงบประมาณ (MTEF) 20 ปี โดยบันทึกเงินนอกงบประมาณ เงินรายได้ เงินกู้ของแต่ละปี

หมวด	รายการ	รายการย่อย	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ 2564									
				งบ 65		งบ 66		งบ 67		งบ 68		งบ 69	
				เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้
1	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	บาท	0	0	0	0	0	0	2,600,000	0	0	0
2	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	บาท	3,056,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณของประมาณการงบประมาณ (MTEF)

หมวด	รายการ	รายการย่อย	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ 2564									
				งบ 65		งบ 66-74		งบ 75-79		งบ 80		งบ 81	
				เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้	เงินรายได้	เงินกู้
1	เงินเดือนและค่าจ้าง	เงินเดือนและค่าจ้าง	บาท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	ค่าจ้างเหมาบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	บาท	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ส่วนรองรับการบันทึกข้อมูล : เงินนอกงบประมาณของประมาณการงบประมาณ (MTEF)

3. เมื่อทำการบันทึกรายละเอียดข้อมูล เรียบร้อยแล้ว

- คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป

ยืนยัน

ต้องการบันทึกข้อมูลหรือไม่

ตกลง ยกเลิก

- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อยืนยันการแก้ไขข้อมูล

แจ้งเตือน

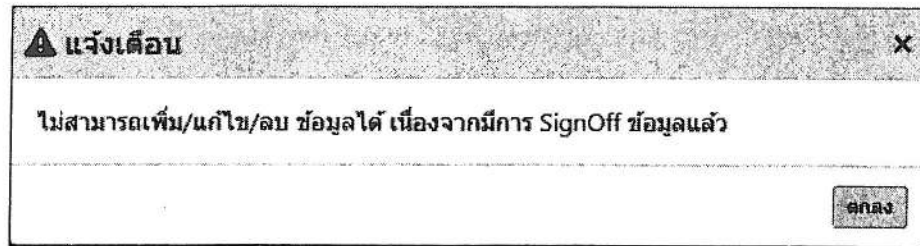
บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

ตกลง

- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการบันทึกข้อมูล



- กรณีมีการนำส่งข้อมูลค่าขอฯ (Sign Off) เมื่อคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อบันทึกข้อมูล โปรแกรมจะแสดงข้อความแจ้งเตือนดังรูป



คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการแจ้งเตือน พร้อมตรวจสอบข้อมูลที่เกิดข้อผิดพลาด

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

วัตถุประสงค์

รองรับการ Sign off นำส่งข้อมูลคำขอของงบประมาณ โดยรองรับชั้นการทำงาน 2.4 ชั้นคำขอ >> คำขอรกร

การใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> โปรแกรมบันทึกคำขอของงบประมาณ >> นำส่งข้อมูล >> โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

ขั้นตอนการทำงาน

การค้นหาคำขอ เงื่อนไขการค้นหา ประกอบด้วย

1. ระบบเงื่อนไขหลัก คือ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

- **แสดง** ใช้ในการแสดง/ซ่อน เงื่อนไขการค้นหาและเงื่อนไขเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพื้นที่ในการแสดงผลข้อมูล

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Log66s101 : โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

ผู้ใช้งาน : หน่วยงาน75105 Back Logout

แสดง ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ : 66 ชั้น : 2.4 ชั้นคำขอ >> สารกรกร

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

Q ค้นหา Q ยกเลิก

หน้าจอเงื่อนไขการค้นหา

2. คลิกปุ่ม **Q ค้นหา** เพื่อค้นหาคำขอ โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

ระบบงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

Log66s101 : โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอฯ (Sign Off)

ผู้ใช้งาน : หน่วยงาน75105 Back Logout

แสดง ระบุเงื่อนไข

ปีงบประมาณ : 66 ชั้น : 2.4 ชั้นคำขอ >> สารกรกร

หน่วยงาน : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

Q ค้นหา Q ยกเลิก

ปี sign off ชั้นคำขอ	หน่วยงาน	สถานะการส่งเงินงาน	Sign off นำส่งข้อมูล [2.4 ชั้นคำขอ >> สารกรกร]	หมายเหตุ: สถานะนำส่งข้อมูล [3.1 ชั้นคำขอ >> เงินรายได้]
75105 : องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ [อ.ไทรทอง อ.เมืองกระบี่ จ.กระบี่]				
งบประมาณ : 432,241,300 บาท				
เงินอุดหนุนลักษณะ :				
งบอุดหนุน = 125,540,700 บาท				
งบเงินอุดหนุน = 164,231,800 บาท				
งบลงทุน = 142,468,800 บาท				
งบเงินอุดหนุน = 0 บาท				
งบรายจ่ายอื่น = 0 บาท				

หน้า : 1 จำนวนแถว : 10 1-1 / 1

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงผลการค้นหา

3. โปรแกรมแสดงตารางรายการ ส่วนของตารางแสดงรายละเอียดข้อมูลประกอบด้วย

3.1 ส่วนแสดงปุ่มการทำงาน **sign off นำส่งข้อมูล** เพื่อนำส่งข้อมูล

3.2 ส่วนแสดงรายละเอียดหน่วยงาน : ชื่อหน่วยงาน งบประมาณ และงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย เพื่อแสดงวงเงินงบประมาณของหน่วยงาน



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3.3 ส่วนแสดงรายละเอียดสถานะการดำเนินงาน : ข้อความสถานะความพร้อม ในการ Sign Off นำส่งข้อมูล ณ ชั้นที่ระบุ

โดยสถานะการดำเนินงาน ระบบแสดงข้อความสถานะความพร้อม ในการ Sign Off นำส่งข้อมูล ณ ชั้น ที่ระบุ ดังนี้

- กรณีพร้อมนำส่งข้อมูล แสดงข้อความ “[พร้อม]” (ตัวอักษรสีเขียว)
- กรณีไม่สามารถนำส่งข้อมูลได้ ระบบแสดงข้อความแจ้งรายละเอียด ดังนี้ (ตัวอักษรสีแดง)
“ท่านไม่มีสิทธิ์นำส่งข้อมูล (Signoff)” : กรณี ไม่มีสิทธิ์นำส่งข้อมูล
“นำส่งข้อมูลแล้ว” : กรณี Sign Off นำส่งข้อมูลในชั้นที่เลือกไปแล้ว

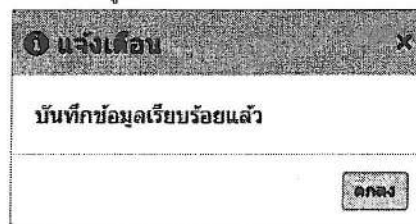
3.4 ส่วนแสดงรายละเอียดการ Sign Off นำส่ง ณ ชั้น : สถานะ ชื่อผู้นำส่งข้อมูล วันที่และเวลาที่นำส่งข้อมูล

3.5 ส่วนแสดงรายละเอียดการ Release ถอนนำส่งจากชั้นถัดไป : สถานะ ชื่อผู้ถอนนำส่งข้อมูล วันที่และเวลาที่ถอนนำส่งข้อมูล

การนำส่งข้อมูล

ขั้นตอนการทำงาน

1. จากหน้าจอแสดงผลการค้นหา คลิกปุ่ม **sign off นำส่งข้อมูล** เพื่อนำส่งข้อมูลค่าของงบประมาณของหน่วยงาน โปรแกรมจะแสดงข้อความดังรูป



- คลิกปุ่ม **ตกลง** เพื่อรับทราบการนำส่งข้อมูล โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

ระบบงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ผู้ใช้งาน : หน่วยงาน 75105 | Back | ออกจากระบบ

16066e101 : โปรแกรมนำส่งข้อมูลสำเนา (Sign Off)

สถานะ : **รวมเงื่อนไข**

ปีงบประมาณ : 66 | ชั้น : 2.4 ซิงค์ข้อมูล >> ค่าคงที่

หน่วยงาน : 75105 | องค์การบริหารส่วนตำบล...

ค้นหา : |

Sign off นำส่งข้อมูล

หน่วยงาน	สถานะการดำเนินงาน	Sign off นำส่งข้อมูล (2.4 ซิงค์ข้อมูล >> ค่าคงที่)	Release ถอนนำส่งข้อมูล (3.1 ซิงค์ข้อมูล >> ค่าคงที่)
75105 : องค์การบริหารส่วนตำบล... (ต.โคกโพธิ์ อ.เมืองระยอง จ.ระยอง) งบปีงบประมาณ : 432,241,300 บาท งบอุดหนุนลักษณะ : งบอุดหนุน = 125,540,700 บาท งบดำเนินงาน = 164,231,600 บาท งบลงทุน = 142,468,800 บาท งบเงินอุดหนุน = 0 บาท งบรายจ่ายอื่น = 0 บาท	นำส่งข้อมูลแล้ว	นำส่งข้อมูล ผู้ใช้งาน : หน่วยงาน 75105 7/9/2565 14:31:43	

หน้า : 1 | จำนวนแถว : 10 | 1-1/1

© 2022 Bureau of The Budget Thailand

หน้าจอแสดงรายละเอียดการนำส่งข้อมูล

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับรายการ ใช้เพื่อตรวจสอบการบันทึกเงินงบประมาณ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับรายการ

การใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

หน้าจอรายงานตรวจสอบเงินงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายฯ ระดับรายการ

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



พิมพ์รายงาน

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
- 2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖ ยกลึก

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม Back



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ ใช้เพื่อตรวจสอบการบันทึกเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า และปริมาณ ระดับรายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

ระบบประมวลผลงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

lao62r1002C - รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

วัตถุประสงค์

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 สิงหาคม >> 4 ตุลาคม

หน่วยงาน: []

ปุ่ม: พิมพ์รายงาน, ค้นหา

© 2021 Bureau of The Budget Thailand (webApp 1)

หน้าจอรายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

ระบบประมวลผลงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

lao62r1002C - รายงานตรวจสอบเงินประมาณการรายจ่ายล่วงหน้า (MTEF) ระดับรายการ

วัตถุประสงค์

ปีงบประมาณ: 64 ปี: 24 สิงหาคม >> 4 ตุลาคม

หน่วยงาน: 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

ปุ่ม: พิมพ์รายงาน, ค้นหา

© 2021 Bureau of The Budget Thailand (webApp 1)

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



- [illegible]

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
- 2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3. คลิปปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับหน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม Back



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบสถานะของรายการงบประมาณที่มีลักษณะเป็นงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
โดยรองรับการจัดทำแผนค่าของงบประมาณ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> รายการ >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

หน้าจอรายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน แบบสงป.1001

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือ รายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงาน ประกอบด้วย งบประมาณรายจ่ายปีก่อนหน้า งบประมาณรายจ่ายปีของงบประมาณเพิ่มขึ้น - ลดลง (จากปี) เป็นร้อยละ เงินสะสม เงินสะสมสุทธิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน แบบสงป.1001

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน แบบสงป.1001

การพิมพ์รายงาน

1. ระบบเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. คลิกปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

หน้าที่ 1/1

[Local:doc1001C] ข้อมูล ณ ปี 2564 | 2.4 ขั้นตอน >> ดำเนินการ |
(ผู้พิมพ์รายงาน : PST วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เวลา : 12:54:50) แบบ คสจ. 1001 (ฉบับ)

แบบสรุปค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่

งบประมาณรายจ่าย ปี 2563	160,000,500 บาท
งบประมาณรายจ่าย ปี 2564	687,687,900 บาท
เพิ่มขึ้น - ลดลง (จากปี 2563)	508,798,340 บาท
ร้อยละ	314.88
เงินสะสมของหน่วยงาน	458,534,200 บาท
เงินสะสมผูกพันของหน่วยงาน	23,836,000 บาท

1. วิสัยทัศน์

เมืองท่องเที่ยวคุณภาพ เกษตรอุตสาหกรรมยั่งยืน สังคมก้าวหน้า

2. พันธกิจ

1. พัฒนาการท่องเที่ยวเพื่อมุ่งสู่เมืองท่องเที่ยวคุณภาพ
2. พัฒนาศักยภาพด้านการเกษตรควบคู่กับการส่งเสริมพลังงานทางเลือก
3. เสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนสู่สังคมก้าวหน้า

3. กลยุทธ์หน่วยงาน

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับภาคการเกษตรและภาคอุตสาหกรรม
3. พัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศและรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ผู้รายงาน : _____ หัวหน้าส่วนราชการ : _____
(_____) (_____)

ตำแหน่ง : _____ ตำแหน่ง : _____
วันเดือนปี : _____ โทร : _____ วันเดือนปี : _____ โทร : _____

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) เงินงบประมาณ
 - (1.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
 - (1.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- 2) รายละเอียดข้อมูลของหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม : โปรแกรมบันทึกข้อมูลรายละเอียดของหน่วยงาน (วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์หน่วยงาน เงินสะสม)

3. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน - ผลสัมฤทธิ์ แบบสงป.1001

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงาน แสดงผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากงบประมาณรายจ่ายปีของงบประมาณ ประกอบด้วย จำนวนค่าเป้าหมายของปีงบประมาณก่อนหน้าและปีงบประมาณปัจจุบัน

การใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน - ผลสัมฤทธิ์ แบบสงป.1001

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ ภาพหน่วยงาน - ผลสัมฤทธิ์ แบบสงป.1001

การพิมพ์รายงาน

1. ระบบเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ขึ้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร แบบสป.1002

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบคำขอฯ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับมิติยุทธศาสตร์การจัดสรร ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์จัดสรร แผนงาน เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรม รายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร แบบสป.1002

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ มิติยุทธศาสตร์จัดสรร แบบสป.1002

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

2. คลิปปุ่ม  เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

[illegible]

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) ข้อมูลเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน
- 2) ข้อมูลผลผลิต/โครงการ : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของผลผลิต
- 3) ข้อมูลกิจกรรม : โปรแกรมบันทึกตัวชี้วัดของกิจกรรม
- 4) ข้อมูลเงินงบประมาณ / เงินนอกงบประมาณ / ปริมาณ
- 5) รายการข้อมูล
 - (5.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
 - (5.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3. คลิปปุ่ม **๖ ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม Back



รายงานแบบคำขอฯ มีติงบรายจ่าย/หมวดรายจ่าย แบบสงป.1004

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงานแสดงแผนงาน - ผลผลิต/โครงการ - กิจกรรม จำแนกงบประมาณตามหมวดรายจ่าย

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ มีติงบรายจ่าย/หมวดรายจ่าย แบบสงป.1004

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ มีติงบรายจ่าย/หมวดรายจ่าย แบบสงป.1004

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. **คลิกปุ่ม ** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอดังรูป

[LocalDoc1004C] พิมพ์ ณ ปี 2564 | 2.4 ขั้นตอน >> คำถาม : 75105 องค์การบริหารส่วนจังหวัด...

(ผู้ใช้งาน : P56T วันที่ 19 กรกฎาคม 2564 เวลา : 13:24:30)

แบบแสดงรายละเอียดตามรายการจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน้า 14

องค์การบริหารส่วนจังหวัด...

แบบ สร. 1004 (ฉบับจ.)

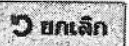
หน่วย : ล้านบาท (คิดเป็น 4 ตำแหน่ง)

แผนงาน - โครงการ - กิจกรรม	งบอุดหนุน	งบอุดหนุน					งบเงินอุดหนุน					งบลงทุน				งบเงินอุดหนุน	งบเงินอุดหนุน
		งบ	เงินอุดหนุน	ค่าจ้างประจำ	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	งบ	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าวัสดุ	งบ	ครุภัณฑ์	ที่ดินสิ่งก่อสร้าง	เงินลงทุน		
รวมทั้งสิ้น		13,207	11,620	1,000	-	-	108,927	86,900	86,970	-	-	113,200	-	-	-	-	-
แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านสังคม																	
โครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน																	
กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ชนบท																	
แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์																	
โครงการ : โครงการพัฒนาระบบชลประทาน																	
กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาระบบชลประทาน																	
แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์																	
โครงการ : โครงการพัฒนาระบบชลประทาน																	
กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาระบบชลประทาน																	
แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์																	
โครงการ : โครงการพัฒนาระบบชลประทาน																	
กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาระบบชลประทาน																	
แผนงาน : แผนงานบูรณาการพัฒนาด้านการเกษตรและสหกรณ์																	
โครงการ : โครงการพัฒนาระบบชลประทาน																	
กิจกรรม : กิจกรรมการพัฒนาระบบชลประทาน																	

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- งบประมาณตามหมวดรายจ่าย จำแนกตาม
 - งบบุคลากร : เงินเดือน - ค่าจ้างประจำ - ค่าจ้างชั่วคราว - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ
 - งบดำเนินงาน : ค่าตอบแทน - ค่าใช้สอย - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ
 - งบลงทุน : ครุภัณฑ์ - ที่ดินสิ่งก่อสร้าง
 - งบเงินอุดหนุน : เงินอุดหนุน
 - งบรายจ่ายอื่น : รายจ่ายอื่น
- รายการข้อมูล
 - (2.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
 - (2.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3. **คลิกปุ่ม ** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

- ❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก **คลิกปุ่ม **



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ แบบสงป.1003

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือรายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงานแสดงยุทธศาสตร์จัดสรร - แผนงาน - เป้าหมายแผนงานบูรณาการ - แนวทางการดำเนินงาน - ผลผลิต/โครงการ - กิจกรรม - รายการ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ แบบสงป.1003

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ มิติแผนบูรณาการ แบบสงป.1003

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



พิมพ์รายงาน

รูปแบบตัวอย่างรายงาน (1)

รูปแบบตัวอย่างรายงาน (2)



หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

1) รายการข้อมูล

(1.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

(1.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

(1.3) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (รายการระดับที่ 2 , รายการระดับที่ 3) : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3. คลิกปุ่ม  ยกเลิก เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าจอหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back



รายงานแบบคำขอฯ แบบจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบสงป.1005

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือ รายงานตามแบบฟอร์มคำของบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด ให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยรายงานนี้เป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงาน แสดงแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายปีของงบประมาณและสถานะการดำเนินงาน รายไตรมาสและรายเดือน

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำของบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ แบบจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบสงป.1005

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ แบบจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แบบสงป.1005

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

1) รายการข้อมูล

(1.1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป

(1.2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

(1.3) รายการข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ : โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

3. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าจอหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานแบบคำขอฯ แสดงสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ แบบสป.1006

วัตถุประสงค์

รายงานตามแบบ คือ รายงานตามแบบฟอร์มคำขอของงบประมาณ เพื่อเสนอรองนายกรัฐมนตรีที่รับผิดชอบหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนจัดส่งสำนักงานงบประมาณในระยะเวลาที่กำหนด โดยเป็นรายงานตามแบบฟอร์มระดับหน่วยงานแสดงข้อมูลเงินนอกงบประมาณ/ประมาณการเงินนอกและแผนการใช้จ่ายฯ ภาพรวมหน่วยงาน

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบคำขอของงบประมาณ >> รายงาน >> รายงานตามแบบคำขอฯ >> รายงานแบบคำขอฯ แสดงสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ แบบสป.1006

หน้าจอรายงานแบบคำขอฯ แสดงสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ แบบสป.1006

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. คลิกปุ่ม **พิมพ์รายงาน** เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF File โปรแกรมจะแสดงหน้าจอ ดังรูป

[License: 64f4d0c10082] ข้อมูล ณ ปี 2564 | 2.4 ขึ้นค่าต่อ >> ค่าแสดง : 751.05 องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่
(ผู้พิมพ์รายงาน : PSM7 วันที่ 30 กรกฎาคม 2564 เวลา : 14:08:53)

หน้า 1/1

รายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ แบบ ส่ง : 1006 (งบจ.)
หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

สถานะการเงิน	ปี 2562			แผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ					หมายเหตุ
	จำนวนเงิน	รวมข้อเท็จจริง	คงเหลือ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
1. เงินนอกงบประมาณ	900.9963	797.6119	103.3844	437.8000	441.0000	445.4500	448.9075	452.2700	
2. นำไปสมทบกับงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	
งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. คงเหลือทั้งปีหักเงินไปสมทบกับงบประมาณ	900.9963	797.6119	103.3844	437.8000	441.0000	445.4500	448.9075	452.2700	
4. แผนการใช้จ่ายอื่น	444.6621	364.7920	79.7601	412.8000	415.0000	417.4500	419.9075	422.2700	
5. คงเหลือทั้งปีแผนการใช้จ่ายอื่น	456.5342	432.9099	23.6243	25.0000	25.0000	28.0000	29.0000	30.0000	

รูปแบบตัวอย่างรายงาน

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- ข้อมูลเงินนอกงบประมาณ/แผนการใช้จ่ายเงินนอก : โปรแกรมบันทึกเงินนอกงบประมาณการเงินนอก และแผนการใช้จ่ายเงินนอก (เงินรายได้ของหน่วยงาน)

3. คลิกปุ่ม **ยกเลิก** เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม **Back**



โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

วัตถุประสงค์

รายงานตรวจสอบสถานะของรายการงบประมาณที่มีลักษณะเป็นงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
โดยรองรับการจัดทำแผนค่าของงบประมาณ

การเข้าใช้งานโปรแกรม

ระบบค่าของงบประมาณ >> รายการ >> รายงานตรวจสอบ >> รายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

หน้าจอรายงานตรวจสอบสถานะการดำเนินงานของรายการ

การพิมพ์รายงาน

1. ระบุเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน ได้แก่ ปีงบประมาณ ชั้น และ หน่วยงาน

หน้าจอเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน



 **พิมพ์รายงาน**

เพื่อพิมพ์รายงาน ระบบจะทำการประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานในรูปแบบ PDF File

[illegible]

รูปแบบตัวอย่างรายงาน รายการเงินอุดหนุนทั่วไป

[illegible]

รูปแบบตัวอย่างรายงาน รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

หมายเหตุ : หากรายละเอียดข้อมูลในรายงานไม่ถูกต้อง สามารถตรวจสอบการบันทึกข้อมูล ดังนี้

- 1) รายการเงินอุดหนุนทั่วไป : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนทั่วไป
- 2) รายการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ : โปรแกรมบันทึกค่าของงบประมาณ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- 3) ข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ : โปรแกรมบันทึกข้อมูลสถานะการดำเนินงานของรายการ

๖ ขกเล็ก

เพื่อยกเลิกเงื่อนไขการพิมพ์รายงาน

กลับสู่หน้าเมนูหลัก

❖ เมื่อต้องการกลับสู่หน้าจอเมนูหลัก คลิกปุ่ม  Back

