



ประกาศเทศบาลเมืองหนองปรือ
เรื่อง รับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

ด้วยเทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง เนื่องจากพนักงานเทศบาลโอน ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๑๓๙ (๑) ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับโอนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างและความประสงค์รับโอน

- ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
เลขที่ตำแหน่ง ๐๘-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๔

๒. คุณสมบัติการรับโอน

- เป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในตำแหน่งประเภท สายงานและระดับเดียวกันกับตำแหน่งที่รับโอน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับโอน

๓. เอกสารประกอบการขอโอน

หนังสือแจ้งความประสงค์ขอโอนจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมเอกสาร ดังนี้

(๑) คำร้องขอโอนและความเห็นของผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในแบบคำร้องขอโอน

(๒) หนังสือยินยอมให้โอน

(๓) หนังสือรับรองความประพฤติ

(๔) สำเนาบัตรประวัติ และสำเนาวุฒิการศึกษา

(๕) เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๖) รูปเล่มประกอบการขอโอน ประกอบด้วย ประวัติส่วนตัว ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่ขอโอน ความยาว ๕ - ๑๐ หน้ากระดาษ แบบแสดงผลงานทางการบริหาร (รูปแบบตามแนบท้ายประกาศนี้) และเอกสารตาม (๔) - (๕) จำนวน ๔ เล่ม

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน

ให้ผู้ที่มีความประสงค์ขอโอนยื่นเอกสารตามข้อ ๓ ไปยังเทศบาลเมืองหนองปรือ เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๙๓ ๓๑๔๔ ในวันและเวลาราชการ

ทั้งนี้ การรับโอนผู้มาดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างดังกล่าวข้างต้น เทศบาลเมืองหนองปรือ อาจกำหนดให้ผู้ยื่นความประสงค์ขอโอนเข้ารับการสัมภาษณ์ นำเสนอวิสัยทัศน์ และผลงานทางการบริหาร (โดยนำเสนอผ่านสื่อ เช่น Power Point ด้วย) เพื่อประกอบการพิจารณารับโอนตามความเหมาะสม

จึงประกาศ...

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย อินทร์พิทักษ์)

นายกเทศมนตรีเมืองหนองปรือ

รูปแบบและรายละเอียดหลักการเสนอวิสัยทัศน์

๑. ชื่อเรื่อง

ให้ระบุหัวข้อที่แสดงถึงแนวความคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานในตำแหน่งที่ขอโอน

๒. หลักการและเหตุผล

เป็นการอธิบายถึงเหตุผลความจำเป็น สาเหตุที่นำเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางาน มีเหตุจูงใจอย่างไร หรือสภาพปัญหาปัจจุบันของงานมีอะไร จึงเป็นเหตุให้เสนอแนวคิดและจะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างไร ต่อสังคม ชุมชน และองค์กร

๓. บทวิเคราะห์/ แนวคิด/ ทฤษฎี/ ข้อเสนอ

นำเสนอแนวคิดหรือวิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ควรเป็นแนวความคิด วิสัยทัศน์ หรือแผนงานที่จะทำในอนาคต เพื่อพัฒนางานในตำแหน่งที่จะได้รับการแต่งตั้งให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน โดยผ่านการวิเคราะห์สถานการณ์หรือสภาพทั่วไป รวมถึงภาระหน้าที่ปัจจุบันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะประเมิน ควรนำเอาข้อมูลผลการปฏิบัติงาน หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ มาสนับสนุนแนวทางดังกล่าว

๓.๑ ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์ที่เกี่ยวข้อง

ทฤษฎี ความรู้ทางวิชาการ และสถานการณ์หรือข้อมูลในพื้นที่ที่เกี่ยวข้องควรกล่าวนำก่อน โดยให้มีสาระสอดคล้องกับแนวคิดที่เสนอ และให้มีการอ้างอิงข้อมูลต่าง ๆ มาประกอบในการนำเสนอวิสัยทัศน์

๓.๒ การวิเคราะห์

การวิเคราะห์ให้หลักการวิเคราะห์สถานการณ์ วิเคราะห์ปัญหา โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ เช่น SWOT Analysis (แสดงตาราง TOWS matrix คือ กลยุทธ์ที่ต่อเนื่องจาก SWOT Analysis ซึ่งเป็นการจับคู่ระหว่างปัจจัยภายนอก External Factors กับปัจจัยภายใน Internal Factors ที่ได้มาจากการวิเคราะห์ SWOT Analysis โดยเป็นการสร้างกลยุทธ์ขึ้นมาจากสภาพแวดล้อมที่มีอยู่ เป็นกลยุทธ์ใหม่ ๔ แบบ คือ กลยุทธ์เชิงรุก กลยุทธ์เชิงแก้ไข กลยุทธ์เชิงรับ และกลยุทธ์เชิงป้องกัน

๓.๓ รายละเอียดของการดำเนินการ

ให้ระบุเนื้อหาสาระที่เป็นรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนางานที่มีการนำเสนอแนวคิด ซึ่งควรต้องกำหนดขั้นตอนการดำเนินการทั้งหมดของงานหรือโครงการที่จะดำเนินการให้ชัดเจน และต้องสะท้อนให้ผู้ประเมินเข้าใจถึงการนำความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่มี มาปรับใช้

๔. ผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการพัฒนา

ระบุผลที่คาดหวังหรือมุ่งหวังที่จะเกิดขึ้นจากการเสนอแนวคิดนี้ วิธีการหรือข้อเสนอเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งผลงานดังกล่าวอาจต้องแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม อาจเขียนเป็นข้อ ๆ เพื่อจะได้เข้าใจง่าย

๕. ตัวชี้วัด...

๕. ตัวชี้วัด

ให้แสดงกิจกรรมและระบุตัวชี้วัดที่สามารถนำมาใช้วัดผลสำเร็จจากการเสนอแนวคิด วิธีการ หรือข้อเสนอ เพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งอาจมีการติดตามภายหลังการแต่งตั้งได้ โดยอาจกำหนดระบบในการวัด ออกมาเป็นเชิงปริมาณ หรือเชิงคุณภาพ ที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ

๖. แนวทาง/วิธีการติดตามประเมินผลความสำเร็จ

ให้ระบุวิธีการติดตามประเมินผลความสำเร็จได้จากช่องทาง เงื่อนไข วิธีการอย่างไรบ้าง

รูปแบบและการนำเสนอผลงานทางการบริหาร

๑. ชื่อผลงานที่ประสบความสำเร็จ

๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ

๓. เหตุผลและความจำเป็น/หรือที่มาของผลงาน

ต้องแสดงให้เห็นว่าผลงานที่นำเสนอมีที่มาอย่างไร เช่น ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การมอบหมาย หรือสั่งการของผู้บังคับบัญชา หรืองานในความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่ มีความสำคัญหรือเป็นปัญหาอย่างไร

๔. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน

ต้องแสดงให้เห็นว่าในการดำเนินการได้นำกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง หรือความรู้ทางวิชาการ หรือแนวคิดที่ใช้ดำเนินงานมาปรับใช้อย่างไรบ้าง

๕. สรุปสาระสำคัญ ขั้นตอนในการดำเนินการ ความยุ่งยากในการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และการแก้ไขปัญหา

ต้องแสดงให้เห็นชัดเจนว่าในการดำเนินการนั้นมีกี่ขั้นตอน และแต่ละขั้นตอนดำเนินการเช่นไร มีรูปแบบความซับซ้อนในการปฏิบัติอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ และมีวิธีการแก้ไขปัญหาอุปสรรคอย่างไร ทั้งนี้ผู้ขอโอนได้ใช้ความรู้หลักวิชาการเฉพาะทาง หรือหลักวิชาชีพเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และความสามารถประสบการณ์ ระเบียบกฎหมายใดในการอำนวยความสะดวกให้ผลงานนั้น ๆ ประสบความสำเร็จ

๖. ผลสำเร็จของผลงาน

ต้องแสดงให้เห็นว่าผลงานที่นำเสนอ ความสำเร็จตามเป้าหมายหรือไม่ มากน้อยเพียงใด โดยอาจแสดงในเชิงปริมาณและหรือเชิงคุณภาพ สามารถวัดได้อย่างเป็นรูปธรรม

๗. ประโยชน์ที่ได้รับ การนำผลงานไปใช้ประโยชน์

ต้องแสดงให้เห็นว่าผลงานที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์ต่อประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สังกัด และตอบสนองนโยบายของทางราชการ หรือประสบผลสำเร็จในรูปใด

๘. ภาคผนวก

เอกสารหลักฐานรูปภาพ ที่เกี่ยวข้องกับผลงาน และเอกสารหลักฐานที่ใช้อ้างอิงว่าผลงานที่นำเสนอเป็นของผู้ขอโอน
