



ประกาศเทศบาลเมืองหนองปรือ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ด้วยเทศบาลเมืองหนองปรือจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ของ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๔๗ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลเมืองหนองปรือ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง รวม ๓๘ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

|                             |               |
|-----------------------------|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก      | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง คนสวน            | จำนวน ๑ อัตรา |

พนักงานจ้างทั่วไป

|                                      |               |
|--------------------------------------|---------------|
| ๔. ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง           | จำนวน ๔ อัตรา |
| ๕. ตำแหน่ง พนักงานเทศกิจ             | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๖. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก               | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๗. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ)  | จำนวน ๘ อัตรา |
| ๘. ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานภาคสนาม) | จำนวน ๙ อัตรา |
| ๙. ตำแหน่ง คนสวน                     | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๐. ตำแหน่ง ภารโรง                   | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ          | จำนวน ๖ อัตรา |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ และอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ และอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ ของแต่ละตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖. ไม่เป็น...

๖. ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม เบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
๗. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๘. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกตามกฎหมายอื่น
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ข้าราชการ หรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

#### ๔. วิธีการสมัครสอบและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนในวันสุดท้ายของการรับสมัคร ให้ยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันรับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้องดังต่อไปนี้ (เอกสารการสมัครถ่ายสำเนาขนาดเท่า เอ๔ เท่านั้น)

##### ๑. ใบสมัครสอบ

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (ใบระเบียนแสดงผลการเรียน) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ชุด  
ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษาก่อนวันรับสมัครวันสุดท้าย
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป  
ถ่ายครั้งเดียวกัน ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครรับรอง  
หลังรูปด้วย
๖. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลาง  
พนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วัน  
ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
๗. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายและตามประเภท จำนวน ๑ ฉบับ  
และยังไม่หมดอายุ โดยจะต้องมีใบอนุญาตฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี  
(สำหรับตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์)
๘. หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน จำนวน ๑ ฉบับ  
ซึ่งระบุลักษณะงาน และรับรองว่ามีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี  
(เฉพาะพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้มีทักษะ)
๙. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด.๙), จำนวน ๑ ฉบับ  
ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น

เทศบาล...

เทศบาลเมืองหนองปรือ ไม่รับสมัครพระภิกษุ หรือสามเณร ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลัง ระหว่างดำเนินการเลือกสรร ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร หากยังครองสมณะเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการเลือกสรร

#### ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ในวันสมัคร (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่ยกคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น)

#### เงื่อนไขในการสมัคร

๑. ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรสามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น
๒. ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

#### **๕. กำหนดการรับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองหนองปรือ ติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องประชุม ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลเมืองหนองปรือ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร**

เทศบาลเมืองหนองปรือ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วันเวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร ในวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยปิดประกาศ ณ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลเมืองหนองปรือ และทางเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองหนองปรือ ทาง [www.nongpruecity.go.th](http://www.nongpruecity.go.th)

#### **๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

เทศบาลเมืองหนองปรือ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งแต่ละตำแหน่ง โดยวิธีการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย และการสอบสัมภาษณ์ แล้วแต่กรณี รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

#### **๘. เกณฑ์การตัดสิน**

สำหรับตำแหน่งที่กำหนดให้ต้องทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (พนักงานดับเพลิง และพนักงานเทศกิจ) เพื่อประเมินความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติหน้าที่ จะต้องผ่านการทดสอบตามที่เทศบาลกำหนด จึงจะมีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้ที่ถือว่าการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองหนองปรือจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่คะแนนเท่ากัน ให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการสรรหา โดยปิดประกาศ ณ ชั้น ๑ สำนักงานเทศบาลเมืองหนองปรือ และเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองหนองปรือทาง [www.nongpruecity.go.th](http://www.nongpruecity.go.th)

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๑๐. การจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลเมืองหนองปรือจะดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับเป็นพนักงานจ้าง โดยมีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี กรณีพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปที่ได้รับแต่งตั้งในตำแหน่งที่กำหนดเพิ่ม จะแต่งตั้งได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรีแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวินัย อินทร์พิทักษ์)

นายกเทศมนตรีเมืองหนองปรือ

รายละเอียดเกี่ยวกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ และอัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองหนองปรือ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

| ลำดับ | ตำแหน่งที่รับสมัคร/สังกัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ                                                                                                                                           | อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ                                                                            |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑     | <b>พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)</b><br><b>จำนวน ๒ อัตรา</b><br><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> <ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข<ul style="list-style-type: none"><li>งานรักษาความสะอาด ๑ อัตรา</li></ul></li><u>กองการศึกษา</u><ul style="list-style-type: none"><li>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ ๑ อัตรา</li></ul></ul> | ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย                                                                                                                                           | ๑. มีความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ มีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๑,๔๐๐ บาท</b> |
| ๒     | <b>ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</b><br><b>จำนวน ๑ อัตรา</b><br><u>กองการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none"><li>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุทธาวาส ๑ อัตรา</li></ul>                                                                                                                                                                                          | ปฏิบัติหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษาแทนบิดามารดา หรือผู้ปกครองของเด็ก เพื่อให้เด็กมีความรู้ ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาในระดับประถมศึกษาต่อไป ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | ๑. ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ <b>หรือ</b> ได้รับประกาศนียบัตรสายอาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้                                    | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๑,๔๐๐ บาท</b> |
| ๓     | <b>คนสวน (ทักษะ)</b><br><b>จำนวน ๑ อัตรา</b><br><u>กองช่าง</u> <ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายสาธารณูปโภค<ul style="list-style-type: none"><li>งานสวนสาธารณะ ๑ อัตรา</li></ul></li></ul>                                                                                                                                                     | ปฏิบัติงานปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ จัดตกแต่งสวน ตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก และพื้นที่โดยรอบ ให้สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย                              | ๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้เกี่ยวกับพรรณไม้ การจัดสวนหย่อม การตัดแต่งต้นไม้ กิ่งไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด                                | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๑,๔๐๐ บาท</b> |
|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๒. เป็นผู้ที่มีความสามารถ และทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ              |                                                                                                    |

## พนักงานจ้างทั่วไป

| ลำดับ | ตำแหน่งที่รับสมัคร/สังกัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ                                                                                |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔     | <b>พนักงานดับเพลิง</b><br><b>จำนวน ๔ อัตรา</b><br><u>สำนักปลัดเทศบาล</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายปกครอง               <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๔ อัตรา</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                             | ทำหน้าที่เป็นพนักงานประจำรถดับเพลิงช่วยเหลือในการดับเพลิง ประจำรถบรรทุกน้ำ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย                                                                                                           | ๑. ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้<br><br>๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่และมีความรู้ในเรื่องเครื่องมือดับเพลิงและน้ำยาเคมีต่าง ๆ หรือ<br><br>** หากได้รับประกาศนียบัตรจากหน่วยบรรเทาสาธารณภัยหรือได้รับการฝึกจากหน่วยดับเพลิงของทางราชการมาแล้ว โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยที่ฝึกให้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |
| ๕     | <b>พนักงานเทคนิค</b><br><b>จำนวน ๒ อัตรา</b><br><u>สำนักปลัดเทศบาล</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายปกครอง               <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสงบ ๒ อัตรา</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                            | ปฏิบัติหน้าที่ช่วยพนักงานเจ้าหน้าที่ในการควบคุมดูแล การจัดระเบียบหาบเร่แผงลอย ร่วมกับตำรวจท้องที่ เก็บ – ยก สิ่งของที่ตั้งวางบนทางเท้า ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย                                                                                              | ๑. ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้<br><br>๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่                                                                                                                                                                                                                                        | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |
| ๖     | <b>ผู้ดูแลเด็ก</b><br><b>จำนวน ๓ อัตรา</b><br><u>กองการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ ๒ อัตรา</li> <li>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุทธาวาส ๑ อัตรา</li> </ul>                                                                                                                                                                                               | ปฏิบัติหน้าที่อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษาแทนบิดามารดา หรือผู้ปกครองของเด็ก เพื่อให้เด็กมีความรู้ ความประพฤติ และความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญา เพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาระดับประถมศึกษาต่อไป ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย | ๑. ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ <b>หรือ</b> ได้รับประกาศนียบัตรสายอาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้<br><br>๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่                                                                                                                                                                                | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |
| ๗     | <b>คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ)</b><br><b>จำนวน ๘ อัตรา</b><br><u>สำนักปลัดเทศบาล ๔ อัตรา</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายปกครอง               <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li>ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน               <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานทะเบียนราษฎร ๑ อัตรา</li> </ul> </li> </ul> | ปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณ งานบันทึกข้อมูล งานบริหารทั่วไป ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย                                                                                                                                                                         | ๑. ได้รับวุฒิ ม.๖ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ หรือ ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้<br><br>๒. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่<br><br>** หากสามารถใช้คอมพิวเตอร์ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ                                                                                                                                    | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |

| ลำดับ | ตำแหน่งที่รับสมัคร/สังกัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                   | คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ                     | อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ                                                                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | <p><b>คณงาน (ปฏิบัติงานธุรการ) (ต่อ)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ ๑ อัตรา</li> <li>- งานเลขานุการผู้บริหาร ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๒ อัตรา</u></li> <li>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสุขาภิบาลอนามัยและสิ่งแวดล้อม ๑ อัตรา</li> <li>- งานพัฒนาและจัดการสิ่งแวดล้อม ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li><u>กองการศึกษา ๒ อัตรา</u></li> <li>ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ ๑ อัตรา</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                       |                                              |                                                                                                               |
| ๘     | <p><b>คณงาน (ปฏิบัติงานภาคสนาม)</b></p> <p><b>จำนวน ๙ อัตรา</b></p> <p><u>กองช่าง ๓ อัตรา</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ฝ่ายการโยธา <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมการก่อสร้าง ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li>ฝ่ายสาธารณูปโภค <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานไฟฟ้าสาธารณะ ๑ อัตรา</li> <li>- งานศูนย์เครื่องจักรกลโยธา ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๕ อัตรา</u></li> <li>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานรักษาความสะอาด ๒ อัตรา</li> </ul> </li> <li>ฝ่ายบริการสาธารณสุข <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ๑ อัตรา</li> <li>- งานสนับสนุนบริการทางการแพทย์ ๑ อัตรา</li> <li>- งานสัตวแพทย์ ๑ อัตรา</li> </ul> </li> <li><u>กองช่างสุขาภิบาล ๑ อัตรา</u></li> <li>ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างระบบระบายน้ำ <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบำรุงรักษาและซ่อมแซมระบบระบายน้ำ</li> </ul> </li> </ul> <p>๑ อัตรา</p> | <p>ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p> | <p>มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> | <p>อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท</p> <p><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b></p> |

| ลำดับ | ตำแหน่งที่รับสมัคร/สังกัด                                                                                                                                                                       | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ                                                                                                                                                                                             | คุณสมบัติเฉพาะที่ต้องการ                                                                                     | อัตราค่าตอบแทนที่ได้รับ                                                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๙     | <b>คนสวน</b><br><b>จำนวน ๑ อัตรา</b><br><u>กองช่าง</u> <ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายสาธารณูปโภค</li><li>- งานสวนสาธารณะ ๑ อัตรา</li></ul>                                          | ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ สนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก และพื้นที่โดยรอบ ให้สวยงาม สะอาด เป็นระเบียบ ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย       | มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ในการดูแล บำรุงรักษา สวนหย่อม ต้นไม้ ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |
| ๑๐    | <b>ภารโรง</b><br><b>จำนวน ๑ อัตรา</b><br><u>กองการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none"><li>โรงเรียนอนุบาลเทศบาลเมืองหนองปรือ ๑ อัตรา</li></ul>                                           | เปิด – ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่ และพื้นที่โดยรอบ ให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และดูแลทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย | มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้    | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |
| ๑๑    | <b>คนงานประจํารถขยะ</b><br><b>จำนวน ๖ อัตรา</b><br><u>กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม</u> <ul style="list-style-type: none"><li>ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</li><li>- งานรักษาความสะอาด ๖ อัตรา</li></ul> | ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย                                   | มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่                                                                             | อัตราค่าตอบแทนรายเดือน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท<br><b>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</b> |

\*\*\*\*\*

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒**  
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองหนองปรือ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**

เทศบาลเมืองหนองปรือได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้าง เพื่อเป็นการประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และหรือประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง แล้วแต่กรณี โดยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการฯ จำแนกตามตำแหน่งที่จะเลือกสรร ดังต่อไปนี้

◆ **พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ** ประกอบด้วย

- |                            |               |
|----------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก      | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนสวน            | จำนวน ๑ อัตรา |

กำหนดดำเนินการเลือกสรรในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

จะประเมินบุคคล โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ เช่น ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา ทักษะคิด จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ ที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ เป็นต้น มีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

| องค์ประกอบการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>(สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ)         | คะแนนเต็ม |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ๑. บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา                                                                              | ๒๐        |
| ๒. ทักษะคิดและแรงจูงใจ ความกระตือรือร้น ความคิดสร้างสรรค์                                             | ๒๕        |
| ๓. ประสิทธิภาพการทำงาน (โดยจะพิจารณาจากประสิทธิภาพการทำงานที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน) | ๓๐        |
| ๔. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ปฏิภาณไหวพริบ                                                   | ๒๕        |
| รวม                                                                                                   | ๑๐๐       |

◆ **พนักงานจ้างทั่วไป** ประกอบด้วย

|                                     |               |
|-------------------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง           | จำนวน ๔ อัตรา |
| - ตำแหน่ง พนักงานเทคนิค             | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก               | จำนวน ๓ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานธุรการ)  | จำนวน ๘ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (ปฏิบัติงานภาคสนาม) | จำนวน ๙ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนสวน                     | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ภารโรง                    | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ           | จำนวน ๖ อัตรา |

กำหนดดำเนินการเลือกสรรในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

**ส่วนที่ ๑** การประเมินบุคคลโดยการสอบสัมภาษณ์ (ทุกตำแหน่ง) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**ส่วนที่ ๒** การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (เฉพาะบางตำแหน่ง) ใช้เกณฑ์ ผ่าน/ไม่ผ่าน

ส่วนที่ ๑ การประเมินบุคคล โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (ทุกตำแหน่ง)

พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ เช่น ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา ทักษะ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ เป็นต้น มีองค์ประกอบการประเมิน ดังนี้

| องค์ประกอบการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง<br>(สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป)                             | คะแนนเต็ม  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ๑. บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา                                                                              | ๒๐         |
| ๒. ทักษะและแรงจูงใจ ความกระตือรือร้น ความคิดสร้างสรรค์                                                | ๓๐         |
| ๓. ประสิทธิภาพการทำงาน (โดยจะพิจารณาจากประสิทธิภาพการทำงานที่เกี่ยวข้องในหน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชน) | ๒๕         |
| ๔. ความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ปฏิภาณไหวพริบ                                                   | ๒๕         |
| <b>รวม</b>                                                                                            | <b>๑๐๐</b> |

ส่วนที่ ๒ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย (เฉพาะบางตำแหน่ง)

จะประเมินความพร้อมของร่างกายในการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งที่ต้องทำการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ได้แก่ พนักงานดับเพลิง และพนักงานเทคนิค มีเกณฑ์การทดสอบตาม แนบท้ายภาคผนวก ข โดยจะทดสอบ ดังนี้

- ๑) ดันพื้น ๒ นาที
- ๒) ลูกนั่ง ๒ นาที
- ๓) วิ่ง ๒ กิโลเมตร

**หมายเหตุ** ตำแหน่งใดที่กำหนดให้ทดสอบอย่างอื่นเพิ่มเติม ต้องเข้ารับการทดสอบตามที่เทศบาลกำหนดด้วย

\*\*\*\*\*

## (แนบท้ายภาคผนวก ข)

## รายละเอียดการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

| ตำแหน่งที่ทดสอบ                        | การทดสอบ           | รายละเอียดวิธีการ                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. พนักงานดับเพลิง<br>๒. พนักงานเทศกิจ | ดันพื้น<br>๒ นาที  | นอนคว่ำขาชิดกัน ลำตัวตั้งแต่ศีรษะถึงปลายเท้าตรง เป็นแนวเดียวกัน (สำหรับการทดสอบเพศหญิงหรือผู้มีอายุ ๔๕ ปีขึ้นไป อนุญาตให้ขาหย่อนได้หรือหัวเข่าแตะพื้น) ปลายเท้าชิดกันหรือห่างกัน ไม่เกิน ๓๐ ซม. ปักลงพื้น ฝ่ามือทั้งสองข้างคว่ำอยู่บนพื้นตรงแนวไหล่ ข้อศอกเหยียดตรง |
|                                        | ลูกนั่ง<br>๒ นาที  | นอนงอเข่าให้ขาท่อนบนและท่อนล่าง ทำมุม ๙๐ องศาที่หัวเข่า เท้าวางราบกับพื้นชิดกันหรือห่างกัน ไม่เกิน ๓๐ ซม. นิ้วมือทั้งสองประสานกันหลังศีรษะบริเวณท้ายทอย (สำหรับเพศหญิงหรือผู้มีอายุเกิน ๔๕ ปีขึ้นไป อนุญาตให้เหยียดแขนตรงไปเหนือศีรษะได้)                           |
|                                        | วิ่ง<br>๒ กิโลเมตร | -                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## เกณฑ์มาตรฐานการทดสอบสมรรถภาพร่างกาย

| อายุ (ปี) | เพศ  | ดันพื้น<br>ครั้ง / ๒ นาที | ลูกนั่ง<br>ครั้ง / ๒ นาที | วิ่ง<br>นาที : วินาที / ๒ กม. |
|-----------|------|---------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| ๕๒ - ๖๐   | ชาย  | ๑๓                        | ๒๑                        | ๑๔.๔๕                         |
|           | หญิง | ๗                         | ๑๗                        | ๑๖.๕๐                         |
| ๔๗ - ๕๑   | ชาย  | ๑๗                        | ๒๒                        | ๑๔.๑๐                         |
|           | หญิง | ๗                         | ๑๙                        | ๑๕.๑๐                         |
| ๔๒ - ๔๖   | ชาย  | ๑๘                        | ๒๔                        | ๑๓.๓๕                         |
|           | หญิง | ๗                         | ๒๒                        | ๑๕.๔๕                         |
| ๓๗ - ๔๑   | ชาย  | ๒๒                        | ๒๕                        | ๑๓.๐๐                         |
|           | หญิง | ๘                         | ๒๕                        | ๑๕.๑๕                         |
| ๓๒ - ๓๖   | ชาย  | ๒๓                        | ๒๘                        | ๑๒.๒๕                         |
|           | หญิง | ๙                         | ๒๕                        | ๑๔.๒๕                         |
| ๒๗ - ๓๑   | ชาย  | ๒๘                        | ๓๒                        | ๑๑.๕๕                         |
|           | หญิง | ๑๐                        | ๓๐                        | ๑๓.๕๕                         |
| ๒๒ - ๒๖   | ชาย  | ๓๐                        | ๓๗                        | ๑๑.๒๕                         |
|           | หญิง | ๑๑                        | ๓๕                        | ๑๓.๒๕                         |
| ๑๘ - ๒๑   | ชาย  | ๓๒                        | ๔๒                        | ๑๑.๐๐                         |
|           | หญิง | ๑๓                        | ๔๐                        | ๑๓.๐๐                         |

\*\*\*\*\*