

รายงานสรุปผลการฝึกอบรม หลักสูตรนายช่างโยธา รุ่นที่ ๙
ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ – ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓
ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
ซอยคลองหลวง ๘ ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

.....

ด้วยข้าพเจ้า นายไพรัตน์ คงมั่น ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน สังกัดกองช่าง เทศบาลเมืองหนองปรือ ได้เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตร นายช่างโยธา รุ่นที่ ๙ ระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ถึง ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓ เป็นเวลารวมทั้งสิ้น ๒๐ วัน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งหลักสูตรดังกล่าวจัดโดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและอนุมัติให้ ใช้งบประมาณค่าลงทะเบียน การศึกษาอบรมครั้งนี้ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการฝึกอบรมให้ทราบ ดังนี้

๑. การฝึกอบรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง
- ๑.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๓ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่น และสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม
- ๑.๔ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยี สารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ
- ๑.๕ เพื่อพัฒนาให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงาน
- ๑.๖ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานระหว่างกัน และสร้างสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

๒. เนื้อหาและหัวข้อวิชาของหลักสูตรการฝึกอบรม ดังนี้

๒.๑ หมวดที่ ๑ วิชาพื้นฐาน
เป็นการให้ความรู้พื้นฐานทั่วไปเกี่ยวกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ และพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรัฐธรรมนูญ สถานการณ์รวมถึงกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรต้องรู้เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของตนประกอบด้วยวิชาต่างๆ ดังต่อไปนี้

- ๑) การพัฒนาทีมงาน
- ๒) ระเบียบงานสารบรรณและการจัดทำเอกสารราชการ
- ๓) การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่
- ๔) แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเทคโนโลยีสมัยใหม่
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
- ๖) กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ความรับผิดทางละเมิดและข้อมูลข่าวสารของราชการ
- ๗) รัฐบาลดิจิทัล

๘) คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับนักทรัพยากรบุคคล

๙) ความเสมอภาคของชายและหญิง

๒.๒ หมวดที่ ๒ วิชาศาสตร์ของพระราชา

เป็นการน้อมนำศาสตร์และหลักปรัชญาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านต่างๆ มาถ่ายทอด เพื่อเป็นแนวทางในการนำมาประยุกต์ใช้สำหรับการดำเนินชีวิต และการปฏิบัติงาน ทั้งเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในการอยู่ร่วมกับสังคม โดยเฉพาะแนวทางการบริหารงานและการปฏิบัติราชการตาม หลักทศพิธราชธรรม การนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วยวิชาดังต่อไปนี้

๑) การปฏิบัติงานราชการตามหลักการทรงงาน

๒.๓ หมวดที่ ๓ วิชาเฉพาะตำแหน่ง

เป็นการให้ความรู้เฉพาะและพัฒนาทักษะ สมรรถนะตามตำแหน่งและสายงานนักทรัพยากร บุคคล เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งได้อย่างมีอาชีพประกอบด้วยวิชาต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑) เทคนิคการบริหารการจัดฝึกอบรม

๒) ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย

๓) สิทธิประโยชน์และสวัสดิการของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๔) ความรู้เกี่ยวกับการสรรหา การสอบ การคัดเลือก

๕) เทคนิคการกำหนดตำแหน่งและการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

๖) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างและการถ่ายโอนบุคลากรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

๗) การพัฒนาขีดสมรรถนะของบุคลากร

๘) กลยุทธ์การวางแผนทรัพยากรมนุษย์สมัยใหม่

๙) ความรู้เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐) จิตวิทยาการบริหารงานบุคคลและการให้คำปรึกษา

๑๑) สัมมนาปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลท้องถิ่นขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๒) การจัดทำทะเบียนประวัติ ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

๑๓) การประเมินผลและการสร้างตัวชี้วัดในการทำงาน

๒.๔ หมวดที่ ๔ วิชาเสริม

เป็นเรื่องที่น่าจะรู้เพื่อนำไปประกอบหรือเสริมการปฏิบัติงานให้มีความหลากหลายใน การพัฒนาตนเอง องค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ให้ผู้เข้าอบรมเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้น วิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการ ให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

๑) ความรู้เกี่ยวกับงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒) ศิลปะการพูด และการบรรยายสรุป

๓) การสื่อสารความขัดแย้ง และการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ

๔) มาตรฐานการบริการสาธารณะและการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๕) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติและบริหารข้อมูล

๖) กระบวนการคิดเชิงระบบเพื่อบริหารนวัตกรรม

๗) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอรัปชั่นในวงราชการ

วันอาทิตย์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. รายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม/เปิดการศึกษาอบรม/ปฐมนิเทศ

วันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและการออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการปกครองความรับผิดชอบและข้อมูลข่าวสาร นำเสนอโดย อ.อนุพันธ์ พานิช

ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙
- กฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. โครงสร้าง อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายจัดตั้งนำเสนอ โดย อ.ธนาวุธ เหล่าเจริญพาศน์ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- แนวคิดการบริหารงานองค์กรโครงสร้างอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ละลายพฤติกรรม

วันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและการออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. อบรมเรื่องการบริหารงานบุคคลของ อบท. นำเสนอโดย อ.ประวิทย์ เป็รื่องการได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การบริหารงานบุคคลด้านวินัยข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. อบรมเรื่องรัฐบาลดิจิทัลสู่ประเทศไทย โดย ดร.ศิริวรรณ หัสสรังสี ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- ความหมายของรัฐบาลดิจิทัล
- ระบบดิจิทัลกับการบริหารจัดการภาครัฐ
- อิทธิพลของระบบดิจิทัลที่มีต่อการพัฒนาของสังคม เศรษฐกิจ การเมือง
- การใช้ประโยชน์จากระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- การเตรียมพร้อมต่อผลกระทบ ปัญหา และอุปสรรคจากระบบดิจิทัล

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ทดสอบทางวิชาการ (Pre-Test)

วันพุธที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและการออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายผังเมืองและการดำเนินการกฎหมายฯ นำเสนอโดย อ.วีรพงษ์ บุญญานุสนธิ์ ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- กฎหมายผังเมืองและการดำเนินการทางกฎหมาย

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. การบริหารงาน บริหารความขัดแย้ง และการเปลี่ยนแปลงองค์กรด้วยการสื่อสาร โดย ผศ.ดร.ธเนศ ศิริกิจ ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การสร้างแรงจูงใจและพัฒนาในการทำงานในยุคปัจจุบัน
- การแก้ปัญหา...ความขัดแย้งในการทำงาน

- การสื่อสารทำงานร่วมกันและการสร้าง “ Team Work”

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. เลือกกรรมการนักศึกษา

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การจัดซื้อจัดจ้างและพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดย อ.พงษ์ศักดิ์ กวีนนทชัย ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เทคนิคในการปฏิบัติงานสารบรรณ โดย อ.บุญช่วย แสงตะวัน ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- งานสารบรรณ งานธุรการ หนังสือราชการ หนังสือเวียน

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แนวคิดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง/การปฏิบัติราชการตามหลักการทรงงานในรัชการที่ ๙ โดย ดร.ภริดา ภูศิริ ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การป้องกันและเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. หลักเกณฑ์แนวคิดและเทคนิคการบริหารสัญญางานก่อสร้างฯ โดย ดร.ณัฐวิทย์ พัฒนจันทร์ (กรมโยธาธิการและผังเมือง) ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การบริหารสัญญาจ้างภาครัฐ

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. การวิเคราะห์รูปแบบรายการและการประมาณราคาก่อสร้างของราชการฯ

โดย ดร.ณัฐวิทย์ พัฒนจันทร์ (กรมโยธาธิการและผังเมือง) ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- การวิเคราะห์รูปแบบรายการและการประมาณราคาก่อสร้างของราชการฯ

วันเสาร์ที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. มาตรฐานระบบการก่อสร้างตามแบบสถาปัตยกรรม เทคนิคการออกแบบฯ โดยกรมโยธาธิการและผังเมือง ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- มาตรฐานระบบการก่อสร้างตามแบบสถาปัตยกรรม เทคนิคการออกแบบ
ก่อสร้าง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันจันทร์ที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สิทธิประโยชน์ของข้าราชการ อปท.และความรู้เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ โดย สน.คท. ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของการเป็นข้าราชการส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. การปฏิบัติงานตรวจสอบการก่อสร้างภาคสนาม โดย กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- หลักการของการควบคุมงาน

- การปฏิบัติงานตรวจสอบการก่อสร้างภาคสนาม

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. การพัฒนาเมืองและการจัดรูปที่ดิน โดย กรมโยธาธิการและผังเมือง ได้บรรยายเกี่ยวกับ

- โครงการจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ ภายใต้พระราชบัญญัติจัดรูปที่ดินเพื่อพัฒนาพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สัมมนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการตกแต่งสถานที่และบำรุงรักษาสวนสาธารณะ โดยกรมโยธาธิการและผังเมือง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒ และพ.ร.บ.ชุดดิน ถมดินฯ และความรู้กฎหมายว่าด้วยการผังเมือง โดยกรมโยธาธิการและผังเมือง
บรรยายเกี่ยวกับ

- พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒
- พ.ร.บ.ชุดดิน ถมดินฯ
- กฎหมายผังเมือง

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันพุธที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ การออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. เทคนิคการออกแบบสะพาน โดย กรมทางหลวงเกี่ยวกับ

- การออกแบบก่อสร้างสะพานตามมาตรฐานกรมทางหลวง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. งานก่อสร้างทางสำหรับ อปท. โดย กรมทางหลวงชนบท ได้บรรยายเกี่ยวกับ
- การก่อสร้างทางสำหรับ อปท.

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ ออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. มาตรฐานงานทางหลวงท้องถิ่นและมาตรฐานทดสอบวัสดุงานทาง โดย กรมทางหลวงชนบท

- มาตรฐานงานทางหลวงท้องถิ่นและมาตรฐานทดสอบวัสดุงานทาง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. มาตรฐานทางระบายน้ำสำหรับ อปท. โดย กรมทางหลวงชนบท

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันศุกร์ที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ - ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ ออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. การจัดการภัยพิบัติและบทบาทของ อปท. โดย กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. สัมมนาปัญหาการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดย อ.เลื่อมใส ใจแจ้ง

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันอาทิตย์ที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๓ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ ศึกษาดูงานนอกสถานที่

วันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ ออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย อ.ไพบุลย์ โพธิ์สุวรรณ เกี่ยวกับ

- การทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนปฏิบัติการ อปท.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. กฎหมายการป้องกันและปราบปรามทุจริตคอร์รัปชันในวงการราชการ

พ.ศ.๒๕๕๒ โดย อ.สุภาพ ศิริ เกี่ยวกับ

- กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันในวงราชการและ
กลไกการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ทดสอบทางวิชาการ (Post-Test)

วันพุธที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและ ออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน โดย ดร.ปวิช เถลิวัฒน์ เกี่ยวกับ

- เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหาร อปท.ยุคใหม่

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. ศิลปะการพูดและการพัฒนาบุคลิกภาพในโอกาสต่างๆ

โดย อ.นริศนันท์ แมนผดุง เกี่ยวกับ

- ศิลปะการพูดและการนำเสนอ

วันพฤหัสบดีที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๕.๓๐ – ๐๗.๐๐ น. การพัฒนาสุขภาพและออกกำลังกาย

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. คุณธรรมและจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงานท้องถิ่น

โดย พล.อ.ต.นพ.บุญเลิศ จุลเกียรติ บรรยายเกี่ยวกับ

- คุณธรรม จริยธรรม สำหรับการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น. เทคนิคการเขียนแบบด้วยโปรแกรม AutoACD Architecture ๓D

โดย อ.เดชรัตน์ ไตรโคก

เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. กิจกรรมนักศึกษา

วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เวลา ๐๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. สรุป/ประมวลผล

เวลา ๑๓.๐๐ -๑๖.๐๐ น. ปัจฉินิเทศ/ปิดการศึกษาอบรม

๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

➤ ต่อตนเอง

๑. มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง

๒. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง สามารถนำ
ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มีวิสัยทัศน์ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะ
ทีมงานได้อย่างเหมาะสม

๔. มีความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม มาปรับใช้กับ
การทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ

๕. สามารถสร้างบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และ
จริยธรรมในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน

๖. มีเครือข่ายสัมพันธภาพในการติดต่อประสานงานระหว่างกันในอนาคต

➤ **ต่อหน่วยงาน**ได้แก่สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านต่างๆและเพื่อให้เกิดประโยชน์และเกิดประสิทธิภาพต่อหน่วยงานตามที่หน่วยงานได้คาดหวัง

แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์แก่ หน่วยงาน มีดังนี้

นำความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมกับการดำรงตำแหน่ง ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่ง ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานร่วมกับผู้อื่นและสามารถทำงานในลักษณะทีมงานได้อย่างเหมาะสม นำความรู้ที่ทันสมัย สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศ และนวัตกรรมมาปรับใช้กับการทำงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ มีจิตสำนึกด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน มีความหลากหลายในการพัฒนาตนเอง และองค์กร การประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ เกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ เพื่อหาแนวทางในการนำไปบริหารจัดการท้องถิ่น พัฒนางานและองค์กรสู่ความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด

สรุปคะแนนที่ได้

๑) คะแนน	ทดสอบก่อนเรียน	ได้	๖๓.๑	%
	๒) คะแนนทดสอบหลังเรียน	ได้	๗๕.๓	%

(นายไพรัตน์ คงมัน)

นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายกิจการสาธารณะ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม